

**ГODOVОЙ ПЛАН РАБОТЫ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД №1 «ЛЯЛЕ»
ГОРОДА САКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
НА 2020-2021 УЧЕБНЫЙ ГОД**

СТРУКТУРА ГОДОВОГО ПЛАНА

РАЗДЕЛ 1.
Введение
Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности МБДОУ «Детский сад № 1 «Ляле» за 2020-2021 учебный год
РАЗДЕЛ 2 Мероприятия направленные на решение годовых задач
Повышение квалификации и профессионального мастерства
Подготовка к аттестации и ее проведение
Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства
Самообразование педагогов
РАЗДЕЛ 3 Организационно-педагогическая работа
Подготовка и проведение педагогических советов
Консультации
Семинары
Мастер-класс
Метод час
Просмотры открытых мероприятий
Участие в конкурсах, смотрах, выставках
Совершенствование педагогического творчества
Оснащение и пополнение материалами методического кабинета
РАЗДЕЛ 4 Система внутреннего мониторинга
РАЗДЕЛ 5 Взаимодействие в работе с семьей, школой и другими организациями
Преемственность в работе детского сада и школы
Взаимодействие ДОУ с семьей

РАЗДЕЛ 6. Административно-хозяйственная работа
Мероприятия по обеспечению жизнедеятельности детей
Организация контроля за питанием детей
Общие собрания коллектива
Совещания при заведующем
Приложение 1 Расписание НОД на 2020-2021 учебный год
Приложение 2 Циклограмма оперативного контроля на 2020-2021 учебный год
Приложение 3 Циклограмма деятельности заместителя заведующего по ВМР на 2020-2021 учебный год
Приложение 4 Циклограмма деятельности учителя -логопеда на 2020-2021 учебный год
Приложение 5 Циклограмма деятельности педагога- психолога на 2020-2021 учебный год
Приложение 6 План взаимодействия со школой на 2020-2021 учебный год
Приложение 7 План работы ППК на 2020-2021учебный год
Приложение 8Перспективный план прохождения курсовой переподготовки и аттестации педагогических и руководящих кадров
Приложение 9 Перспективный план музыкальных праздников и развлечений на 2020-2021 учебный год
Приложение 10 Перспективный план спортивных праздников и развлечений на 2020-2021 учебный год
Приложение 11 Комплексный план работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников и сотрудников ДОУ на 2020 – 2021 учебный год
Приложение 12 План работы Попечительского совета на 2020-2021 учебный год.
Приложение 13 План работы ДОУ на летний оздоровительный период.

1.Введение

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Ляле» расположено по адресу: г. Саки, улица Аиш, дом 1.Форма собственности – муниципальная.

Адрес сайта: <https://www.altin-lale>.

Адрес электронной почты: altin.lale-2017@mail.ru

Здание построено по типовому проекту и сдано в эксплуатацию 2018 году.

Общая площадь территории 5500кв.м

Проектная мощность 150 мест, 9 возрастных групп на момент постройки.

Лицензия № 1430 на осуществление образовательной деятельности, выдана 19 сентября 2018года (приказ Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым № 696 от 23.03.2018года)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Ляле» города Саки Республики Крым является звеном муниципальной системы образования города Саки. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 1 «Ляле» (далее МБДОУ) осуществляло свою деятельность в 2018/2019 учебном году согласно:

Законов РФ:

Конституции РФ от 12.12.1993;

Семейного кодекса РФ от 08.12.1995 № 223 ФЗ;

Федерального закона «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 №124-ФЗ;

Закона 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. и закона № 313-ФЗ от 03.07.2016 г. «О внесении изменений в федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

Закона «Об образовании в Республике Крым» № 131-ЗРК/2015 от 06 июля 2015 года Принят Государственным Советом Республики Крым 17 июня 2015 года

Документов Правительства РФ:

Концепции содержания непрерывного образования (дошкольное и начальное звено) (утверждена ФКС по общему образованию МО РФ 17.06.2003).

Документов Федеральных служб:

Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (утверждены Постановлением

Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 26);

Нормативно-правовых документов Министерства образования России:

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования».

Приказа Минобрнауки от 30.08.2013 г. № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

Международно-правовых актов:

Конвенции о защите прав человека от 04.11.1950;

Конвенции о правах ребёнка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989, вступила в силу для СССР 15.09.1990);

Декларации прав ребёнка (провозглашена резолюцией 1386 (XIV Генеральной Ассамблеи ООН от 20.11.1959);

Документов локального уровня:

Устава МБДОУ «Детский сад № 1 «Ляле» города Саки Республики Крым, утверждён постановлением администрации города Саки Республики Крым от 03.11.2017 г. № 1402, свидетельство о государственной регистрации- ОГРН 1179102028775от 23.11.2017г.

Примерной образовательной программой «От рождения до школы» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой.

МБДОУ «Детский сад № 1 «Ляле» реализовало Основную образовательную программу ДОУ (ООП ДОУ) с приоритетным осуществлением деятельности по нескольким направлениям: формирование здорового образа жизни и основ безопасности в дошкольном учреждении и семье, социально-личностного и физического развития детей.

Списочный состав на 31.06.2020г.

Групп по плану	Мест по плану	Фактическое количество детей	Количество детей и групп				
			с 1.6 до 3 лет	3 до 4 лет	с 4 до 5 лет	с 5 до 6 лет	с 6 до 7 лет
9	180	167	37	8	42	12	8

Возрастные и индивидуальные особенности контингента детей

ДОУ посещают дети от 1.6 месяцев до 7-и лет. Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе медико-педагогического обследования. С этой целью в учреждении функционирует 9 групп. Режим работы

Рабочая неделя – пятидневная, с понедельника по пятницу. Длительность пребывания детей в группах – 10,5 часов. Понедельник - пятница 7.45 до 18.15 часов. Дежурная группа с 7.30 до 7.45 часов. Режим работы групп – с 7:45 до 18:15. Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Вариативное образование представлено следующими группами:

Адаптационные группы: для детей раннего возраста, которая организуется ежегодно для поступающих в дошкольное учреждение детей от 1.6 до 3 лет, для осуществления подготовки к посещению детьми ДОУ, более ранней социализации и снижения рисков при привыкании детей к условиям дошкольного учреждения, а также создания комфортных эмоциональных условий для детей. Режим посещения данной группы - до 3 часов путем включения в группу раннего возраста в тот промежуток времени, когда дети не спят и не принимают пищу. Посещение организуется ежедневно в утренние или вечерние часы, с учетом пожеланий родителей и возможностей детей.

Социальный заказ, образовательные потребности родителей

На основе заказа родителей функционируют группы: 9 групп – 10.5 часового; которые посещают дети от 1.6 месяцев до 7-и лет, где

осуществляется присмотр и уход за детьми и реализация основной образовательной программы ДОО разработанной с учетом примерной образовательной программой «От рождения до школы»» под редакцией Н. Е. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой.

Учитываются ожидания и потребности школы. Для учителей начальной школы значимыми являются вопросы общей готовности ребенка - выпускника ДОО к обучению в школе, его общее физическое развитие, крепкое здоровье и творческие проявления, которыми обладают выпускники учреждения.

Вывод: МБДОУ «Детский сад № 1 «Ляле» осуществляет свою деятельность в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

2. Проблемно-ориентированный анализ по реализации образовательной деятельности

МБДОУ «Детский сад № 1 «Ляле» за 2019-2020 учебный год

Работа дошкольного учреждения в 2019-2020 учебном году была направлена на выполнение цели: построение работы ДОО в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе и осуществлялась согласно перспективного и годового планов, утвержденных педагогическим советом через реализацию выдвинутых педагогическим коллективом задач:

1. Сохранять и укреплять физическое и психическое здоровье воспитанников. Формировать основы здорового образа жизни посредством проведения досугов и развлечений

2. Совершенствовать работу педагогического коллектива, направленную на развитие художественно-эстетической деятельности с целью развития творческих, эстетических и музыкальных, театральных способностей дошкольников.

3. Совершенствовать работу педагогов в формировании логико-математических представлений у дошкольников в системе воспитательно-образовательной деятельности.

4. Развивать кадровый потенциал с учетом новых требований к профессиональным компетентностям педагогов (профессиональной, коммуникативной, правовой, информационной) посредством использования активных форм методической работы, курсовой подготовки, участия в конкурсах профессионального мастерства.

Реализация данных задач проходила через проведения педсоветов, семинаров, методических объединений, консультаций и т.д.

Мероприятия, проведенные по реализации 1-й годовой задачи

Для решения 1-й годовой задачи по сохранению и укреплению физического и психического здоровья воспитанников, формированию

основы здорового образа жизни посредством проведения досугов и развлечений, осуществлению психолого-педагогической

поддержки семьи и повышению компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей проведены следующие мероприятия:

Мероприятия

1. Спортивно-игровые развлечения по ПДД «Путешествие в страну Светофорию», спортивный праздник, посвященный 23 февраля «Здоровая семья – крепкая семья!»).

Спортивный праздник «Волшебный мир детства»

2. Дни здоровья «В здоровом теле – здоровый дух», «Солнце, воздух и вода наши – лучшие друзья».

3. Мониторинг физического развития детей

4. Соблюдение двигательного режима

5. Закаливающие процедуры после дневного сна

6. Психогимнастические этюды, оздоровительные упражнения, дыхательная гимнастика

7. Профилактика и коррекция нарушений осанки, плоскостопия, зрения (упражнения и игры профилактического и коррекционного

Физкультурно-оздоровительная работа в детском саду является одним из основополагающих факторов здоровья и совершенствования психофизического развития детей. В работе с детьми в детском саду педагоги ДОО использовали новые формы физкультурно – оздоровительной работы, которые дополняют и обогащают традиционные формы двигательной деятельности. В течение учебного года велась разработка и внедрение в практику детского сада инновационных технологий образования и оздоровления детей.

Применялись разнообразные формы и технологии, направленные на развитие основных двигательных качеств, совершенствование механизмов памяти, формирование речи, навыков чтения, художественно - изобразительной деятельности, воспитания музыкальности, мотивации здорового поведения. Для охраны и укрепления здоровья детей в детском саду созданы оптимальные условия, педагогами применяются здоровьесберегающие технологии (физкультминутки, пальчиковые игры, динамические паузы, ритмопластика, игровой самомассаж, игры с водой и песком, дозированные солнечные и воздушные ванны, комплексы упражнений для профилактики плоскостопия, простудных заболеваний, правильной осанки (босохождение, точечный массаж, дыхательная гимнастика); подвижные игры на свежем воздухе с двигательными заданиями).

Одним из важных условий формирования здорового образа жизни является правильная организация предметно — развивающей среды. В детском саду в группах организованы физкультурные уголки, центры двигательной активности. В них есть все необходимое физкультурное оборудование для самостоятельной двигательной деятельности детей, атрибуты для подвижных игр, физкультурное оборудование для гимнастики после сна, оборудования для индивидуальной профилактической работы с детьми. Развивающая среда постоянно пополняется нестандартным оборудованием: дорожки здоровья разной ширины, дорожка – «следы», тренажеры для профилактики плоскостопия и др.

Все физкультурные занятия, утренняя гимнастика, подвижные игры сопровождались ритмической музыкой. Для воспитания у детей желания заниматься физической культурой и спортом на протяжении года проводились показы мультимедийных презентаций о видах спорта, о знаменитых спортсменах, о здоровом образе жизни и др. Большое значение уделяется организации полноценного дневного сна, в своей работе педагоги используют следующие методические приемы: пение колыбельных песен, слушание классической музыки, чтение сказок перед сном. После дневного отдыха проводится гимнастика пробуждения в сочетании с профилактическими процедурами и массажем. Вечернее время предназначено для снятия утомления. Для полноценного развития ребенка—дошкольника необходимо согласование усилий дошкольного учреждения и семьи. Поэтому важное место занимает работа с родителями. Система работы с семьей включает: ознакомление родителей с результатами диагностики состояния здоровья ребенка, его физического развития; ознакомление родителей с содержанием физкультурно-оздоровительной работы; обучение конкретным приемам и методам оздоровления, дыхательной гимнастики, самомассажу, разнообразным видам закаливания. Одним из обязательных условий воспитания культуры здоровья ребенка становится культура здоровья семьи. В работе с семьей по формированию потребности в здоровом образе жизни у детей, использованы как традиционные, так нетрадиционные формы работы- консультации, родительские собрания, беседы, участие родителей в разработке проектов.

Создание комфортных условий, соответствующих требованиям СанПиН, является немаловажным условием сохранения и укрепления здоровья детей дошкольного возраста. Администрацией ДОУ постоянно осуществляется контроль соблюдения правил безопасности и охраны жизни и здоровья детей в учреждении. Общее санитарно – гигиеническое состояние учреждения соответствует требованиям СанПиН: воздушный, световой и питьевой режим в норме. Работа всех сотрудников ДОУ по оздоровлению детей проводилась в полном объеме; образовательную деятельность по физической культуре детей в возрасте от 3 до 7 лет организовывалась не менее 3 раз в неделю. Один раз в неделю круглогодично НОД по физическому развитию детей проводилась на открытом воздухе.

Мероприятия, проведенные по реализации 2-й годовой задачи

Для решения 2-й годовой задачи направленной на развитие художественно-эстетической деятельности с целью развития творческих, эстетических и музыкальных, театральных способностей дошкольников, проведены следующие методические мероприятия:

- педагогический совет «Художественно-эстетическое развитие детей посредством организации различных видов детской деятельности».
- семинар «Актуальность художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста: проблемы и задачи»
- Семинар-практикум «Художественно-эстетическое развитие детей посредством организации различных видов детской деятельности».
- консультации «Образовательная область художественно- эстетическое развитие в условиях реализации ФГОС ДО, «Возможности интерактивных средств обучения в художественно – эстетическом воспитании дошкольников», «Развитие творческого потенциала в театральной деятельности и на занятиях средствами устного народного творчества»
- открытые просмотры

- «Организация работы с дошкольниками по художественно-эстетическому развитию детей» открытые просмотры в рамках тематического контроля.
- открытый просмотр музыкальной деятельности для педагогов города «Музыкально-театрализованная постановка «Дюймовочка» музыкальный руководитель Юлдашова А.С..
- мастер – класс «Бумагопластика как средство художественно-эстетического развития дошкольников»
- участие в фестивале творческих коллективов – «Веселые нотки» и др.

Одна из важнейших задач в области образования – это художественно-эстетическое развитие подрастающего поколения. Художественно-эстетическое развитие – это сложный и длительный процесс, в котором дети дошкольного возраста получают первые художественные впечатления, приобщаются к творчеству, овладевают разными видами творческой деятельности. Изобразительная деятельность детей является одной из актуальных задач образовательной области Художественное эстетическое развитие дошкольников, образовательной программы ДОУ. Анализ выполнения годовой задачи по образовательной области «Художественно – эстетическое развитие» в 2019 – 2020 учебном показал, что в ДОУ: создана необходимая РППС в группах, функционирует сменная выставка творческих работ и поделок родителей и воспитанников ДОУ, работа по реализации образовательной области «Художественно – эстетическое развитие» осуществлялась коллективом МБДОУ системно, организация и эффективность работы соответствует требованиям реализуемой программы, организация работы по реализации образовательной области художественно-эстетическое развитие во всех возрастных группах соответствует возрастным требованиям.

Мероприятия, проведенные по реализации 3-й годовой задачи.

Для решения 3-й годовой задачи по совершенствованию работы педагогического коллектива, совершенствовать работу педагогов в формировании логико-математических представлений у дошкольников в системе воспитательно-образовательной деятельности с целью развития их интеллектуальных способностей, познавательного интереса и творческой инициативы, проведены следующие методические мероприятия:

- *педагогический совет* «Формирование математических представлений дошкольников как части образовательной деятельности дошкольников в условиях ФГОС»
- *семинар* «Актуальность художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста: проблемы и задачи»
- *Семинар-практикум* «Художественно-эстетическое развития детей посредством организации различных видов детской деятельности».
- *консультации* «Формирование элементарных математических представлений детей дошкольного возраста», «Значение занимательного математического материала

для всестороннего развития детей»

- *открытые просмотры*: «Организация работы с дошкольниками по формированию элементарных математических представлений детей в процессе разных видов детской деятельности» (открытые просмотры в рамках тематического контроля).
- *Смотр уголка* «Лучший математический уголок »

Организация работы с детьми позволила реализовать поставленную задачу и осуществить ее в трех основных формах: организованная образовательная деятельность с детьми, самостоятельная деятельность детей, совместная деятельность взрослого и детей, а также деятельность ребенка со сверстником. Проведенная работа позволила воспитанникам успешнее запомнить, понять, и усвоить усваивает изучаемый материал. Это способствовало развитию познавательные способности и повысить познавательную активность у воспитанников.

В каждой возрастной группе детского сада создана развивающая предметно-пространственная среда по развитию элементарных математических представлений.

Мероприятия, проведенные по реализации 4-й годовой задачи

С целью усиления индивидуальной и дифференцированной работы с педагогами, была разработана система методической работы с кадрами, спланирована и проведена следующая работа:

- педагогические советы : Педагогический совет №1 Информационно-аналитический Тема: «Шаги к успешной деятельности». Педагогический совет № 2 «Художественно-эстетическое развития детей посредством организации различных видов детской деятельности. Педагогический совет № 3 «Формирование математических представлений дошкольников как части образовательной деятельности дошкольников в условиях ФГОС». Педагогический совет № 4 «Ярмарка достижений- подведение итогов работы за учебный год».

- консультации для педагогов: «Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми», «Организация непосредственно образовательной деятельности в соответствии с ФГОС ДО» «Возможности интерактивных средств обучения в художественно – эстетическом воспитании дошкольников», Самообразование как один из путей повышения профессионального мастерства педагогов», «Значение занимательного математического материала для всестороннего развития детей», «Формирование элементарных математических представлений детей дошкольного возраста», «Формы взаимодействия с родителями», «Роль педагога, как образец подражания воспитанников», «Педагогическая компетентность воспитателя ДОО».

-семинары-практикумы : «Художественно-эстетическое развития детей посредством организации различных видов детской деятельности», «Развитие математических способностей дошкольников: проблемы и пути их решения»

- семинары: «Актуальность художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста: проблемы и задачи», «Формировании логико-математических представлений у дошкольников в системе воспитательно-образовательной деятельности».

-мастер-классы: «Бумагопластика как средство художественно-эстетического развития дошкольников», «Формирование математических способностей детей дошкольного возраста с помощью развивающих игр»

- методическая неделя: «Организация работы ДОО по художественно-эстетическому развитию детей», «Формирование элементарных математических представлений в режиме дня и организованной образовательной деятельности детей дошкольного возраста»

- открытые просмотры НОД: «Организация работы с дошкольниками по художественно-эстетическому развитию детей» (просмотр НОД в рамках тематического контроля), «Организация работы с дошкольниками по формированию элементарных математических

представлений детей в процессе разных видов детской деятельности» (просмотр НОД в рамках тематического контроля).

Участие в педагогов в данных мероприятиях позволяли педагогам делиться опытом применения инновационных технологий, повышать профессиональную компетентность.

Так на протяжении учебного года было запланировано и проведено:

Мероприятия годового плана	Количество	Выполнено отношении	Не выполнено	Причины
Педагогические советы	4	100%	0	-
Семинары	2	100%	0	-
Семинары-практикумы	2	100%		
Методические недели	2	100%	0	-
Консультации	8	100%	0	-
Открытые просмотры	2	100%	0	-
Тренинги	1	100%	0	-
Мастер – классы	3	100%	0	-
ГМО для воспитателей	4	100%	0	

Вывод: работа педагогического коллектива была эффективной в решении годовых задач, образовательная деятельность в ДОУ реализовывалась на достаточно высоком и стабильном уровне. Задачи, поставленные перед педагогическим коллективом на учебный год, реализованы в полном объеме.

3. Анализ состояния физического здоровья воспитанников

Усовершенствованию системы физического воспитания дошкольников способствовал четкий и систематический медико-педагогический контроль за состоянием здоровья, физическим развитием и двигательной подготовкой детей.

В течение года была проведена оздоровительная работа, включающая в себя ряд мероприятий, таких как организация адаптационного периода для вновь поступивших и ослабленных детей, соблюдение утреннего фильтра, мягкое приучение ребенка к установленному режиму, постепенный переход к закаливающим процедурам, приучение к правилам личной гигиены, в тоже время реализовывала с физкультурно – оздоровительная система МБДОУ. Использование в практике работы здоровьесберегающих технологий (самомассаж, игровой массаж, дыхательные упражнения), а также активизация форм работы с родителями по пропаганде закаливания и оздоровления детей способствовала снижению уровня заболеваемости воспитанников простудными заболеваниями.

Работа по организации двигательной активности воспитанников в течение дня осуществлялась посредством утренней гимнастики, гимнастики пробуждения, физкультурных занятий, подвижных, спортивных игр, физкультминуток в непосредственной и самостоятельной образовательной деятельности, индивидуальной работе, в тесном сотрудничестве с родителями дошкольников.

Показатели физического развития детей отражаются в листах здоровья, а результаты исследований заносятся в индивидуальные карты. В целом уровень развития физических, психических и социальных качеств детей соответствуют возрастной норме и оцениваются удовлетворительно.

Анализ уровня здоровья детей:

№	Показатели	2018-2019	2019-2020
1	Количество дней посещения ребенком в год	38 дней из 149 дней работы МБДОУ	47 дней из 178 дней работы МБДОУ
2	Количество дней пропущенных одним ребенком по болезни	6	7,5
3	Простудные заболевания ОРЗ +грипп (в случаях)	56	71
4	Инфекционные заболевания (в случаях) (ветряная оспа)	14	18
5	Число детей часто болеющих	-	-
6	% заболеваемости	6,8	7,3
7	Дней пропущенных по болезни на 1 ребенка	1,7	1,9

Распределение детей по группам здоровья:

Категории	Года	2018-2019	2019-2020
	Количество детей		
Группы здоровья	I гр здоровья	106	126
	II гр здоровья	32	35
	III гр здоровья	6	5
	IV гр здоровья	-	-
	V гр здоровья	-	2
Физкультурные группы	Основная	106	123
	Подготовительная	38	43
	Специальная	-	1
	ЛФК	-	-
	Освобождено	-	-
Дети инвалиды		1	2
Дети имеющие статус ОВЗ		-	-

Сохранение и укрепление детского организма невозможно без сбалансированного, полноценного, рационального питания детей.

В детском саду соблюдаются все требования к правильной организации детского питания: на основании положения и требований СанПиН разработано 10-дневное меню с учетом потребностей детского организма в основных пищевых веществах, выполнения натуральных норм и калорийности. Имеются технологические карты приготовления блюд, документация по питанию, которая ведется по форме и своевременно заполняется. В рационе питания широко используются продукты с повышенной пищевой и биологической ценностью, ассортимент блюд и кулинарных изделий по технологии приготовления соответствуют научно обоснованным гигиеническим требованиям к питанию детей дошкольного возраста. Ежедневно дети получают необходимое количество белков, жиров, углеводов, проводится витаминизация третьего блюда. Меню включает разнообразный ассортимент первых, вторых овощных блюд, салатов. В рационе ежедневно присутствуют свежие овощи, зелень, фрукты, соки, витаминизированные напитки. Вопрос организации питания в детском саду находится под постоянным контролем бракеражной комиссии. Таким образом, основная доля питания дошкольников происходит в ДОО, обеспечивая правильное организованное, полноценное, сбалансированное питание. Детский сад в значительной мере гарантирует нормальный рост и развитие детского организма, оказывает существенное влияние на иммунитет ребенка, повышает его работоспособность и выносливость, создает оптимальные условия для полноценного всестороннего развития. Стоимость питания (в расчете на 1 воспитанника в день) в 2019-2020гг составила в среднем в группах раннего возраста 90,17руб. (в 2018-19 уч.г.-85,60 руб), в группах дошкольного возраста 103,22 руб.(в 2018-2019 уч.г.-95,50 руб.) Анализ выполнения норм питания по основным продуктам показал, что в группах дошкольного возраста на 93%(в 2018-19 уч.г.- 91%), в группах раннего возраста 90% (в 2018-2019 уч.г- 89%).

В сравнении с 2018 – 2019 учебным годом выполнение норм питания выросло на 2 %, этому способствовало разработка сбалансированного десятидневного меню, в то же время не выполнение норм питания на 100% обусловлено тем, что меню составляется с учетом стоимости продуктов питания, которые определяются методом сопоставляемый рыночных цен (анализа рынка) нашего региона.

В Вся физкультурно-оздоровительная работа в детском саду была построена таким образом, чтобы у детей сформировалась потребность в здоровом образе жизни, в занятиях физическими упражнениями, развивалась самостоятельность, однако данная работа невозможна без участия родителей (законных представителей) воспитанников. В течение истекшего периода времени проводилась профилактическая, просветительская работа среди родительской общественности по проведению профилактических прививок детям, предупреждению и профилактики заболеваний, таких как ГРИПП, ОРВИ. Были разработаны буклеты для родителей, листовки. На информационных стендах для родителей размещен наглядный материал по охране жизни и укреплению здоровья. В работе с родителями инструктор по физкультуре проводил мероприятия по просвещению родителей, в связи, с чем удалось повысить компетентность родителей в вопросах охраны жизни и здоровья детей в детском саду и дома. Иммунизацию детей в соответствии с календарем прививок осуществляется медицинскими работниками ГБУЗ «Сакская городская больница» согласно договору об оказании медицинских услуг.

Проблемы: в ДОО приходят воспитанники уже с ослабленным здоровьем, хроническими заболеваниями, физически слабо развиты, дети - инвалиды.

Вывод: Выше приведенные данные позволяют сделать вывод о наличии целенаправленной и планомерной физкультурной и профилактической работы, проведенной в течение 2019-2020 учебного года в ДООУ и направленной на сохранение и укрепление здоровья воспитанников. Однако необходимо продолжать работу: по индивидуальной физкультурно-оздоровительной работе с часто болеющими детьми, по снижению уровня пропусков без уважительной причины, а также внедрению в практику работы ДООУ долгосрочного проекта «Все для здоровья».

4. Результаты реализации ООП МБДОУ «Детский сад № 1 «Ляле»

В 2019-2020 г. МБДОУ «Детский сад № 1 «Ляле» осуществляло образовательную деятельность по основной образовательной программе разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»), с учетом концептуальных положений примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, М.А. Васильевой, Т.С. Комаровой, в соответствии с основными нормативно-правовыми документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013г. N 26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13»),
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 1014 от 30.08.2013 «Об утверждении порядка и организации образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования»,
- Региональной парциальной программе по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский венок», составители: Мухоморина Л.Г., Кемилева Э.Ф., Тригуб Л.М., Феклистова Е.В.
- Программно - методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса.
- Основная образовательная программа утверждена приказом заведующего от 05.03.2018г. № 31;
- Основная примерная программа «От рождения до школы», под редакцией Н.Е. Вераксы, М.А. Васильевой, Т.С. Комаровой;
- Программа «Развитие художественных способностей дошкольников» (по всем возрастам) Комарова Т.С.;
- Программа «Конструирование и художественный труд в детском саду» (по всем возрастам) Куцакова Л.В.;
- Программа « Ознакомление с предметным и социальным окружением» (по всем возрастам) Дыбина О.В.;
- Программа «Познавательная-исследовательская деятельность дошкольников» (4-7 лет) Веракса Н. Е., Галимов О. П.;
- Программа «Развитие речи в детском саду». (по всем возрастам) Гербова В.В.;
- Программа «Формирование элементарных математических представлений» (по всем возрастам) Помораева И. А., Позина В. А.; В.П.Новикова;
- Программа « Физическая культура» (по всем возрастам) Пензулаева.Л.И.;
- Программа «Ознакомление с природой в детском саду» Соломенникова О.А.;

- Программа «Музыкальное воспитание в детском саду» Зацепина М.Б., Жукова Г.Е.;
- Содержание образовательного процесса дополнялось парциальными программами:
- «Программа развития речи» О.С. Ушаковой;
- Региональная парциальная программа по гражданско патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Республике Крым «Крымский веночек» под редакцией Л.Г. Мухоморина, Э.Ф. Кемилева;
- Парциальная программа «Юный эколог» С.Н. Николаева.

Деятельность ДООУ по реализации ООП осуществлялась с целью разностороннего развития детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей. Образовательный процесс в ДООУ строится по 5 направлениям (образовательным областям).

Выводы: Реализуемые в ДООУ программы помогают наиболее полному личностному развитию воспитанников, повышают их информативный уровень и способствуют применению полученных знаний, умений и навыков в их практической деятельности, обеспечивая достаточно высокий уровень освоения образовательных областей.

На основании годового плана ДООУ проведён мониторинг результатов реализации основной образовательной программы дошкольного образования, в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей) воспитанников по пяти образовательным областям в конце 2019– 2020 учебного года.

Педагогическая диагностика проводилась в ходе наблюдений за активностью детей в спонтанной и специально организованной деятельности.

Результаты педагогической диагностики используются исключительно для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей.

Форма организации мониторинга–диагностическая карта.

Мониторинг был проведен в каждой возрастной группе ДООУ осуществлялся воспитателями и специалистами ДООУ по основным направлениям основной образовательной программы МБДОУ:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

Всего обследовано 9 групп (167 воспитанников).

По итогам диагностики качества образования (через реализацию образовательных областей) на конец учебного года выявлены следующие результаты:

«Физическое развитие»

Результаты диагностики показали следующие результаты:

60 % воспитанников показали высокий уровень освоения знаний,

36% - средний,

4%- низкий уровень освоения

Выявленные проблемы:

- Воспитанники длительно не посещающие детский сад,

- Дети, имеющие особые образовательные потребности.

Перспективы оптимизации работы по физическому развитию:

1. Популяризация среди родителей совместных спортивных мероприятий с целью определения ценностей физического воспитания в семье;

2. организовать совместный спортивный праздник «Спортивная семья».

«Социально- коммуникативное развитие» Результаты диагностики:

49% воспитанников показали высокий уровень освоения знаний,

47% - средний,

4 % - низкий уровень освоения

Выявленные проблемы:

-Воспитанники длительно не посещающие детский сад, -Дети, имеющие особые образовательные потребности.

- Недостаточное внимание со стороны воспитателей по формированию у воспитанников элементарных навыков самоконтроля, самооценки.

Причины:

- не систематическое осуществление индивидуально-дифференцированного подхода на основе уровня развития каждого ребенка;

- не систематическое использование современных технологий социально-коммуникативного развития дошкольников.

Перспективы оптимизации по социально – коммуникативному развитию:

1. Составление планов индивидуальной работы с детьми в соответствии с уровнем развития.

2. Системное использование личностно-ориентированных и социоигровых технологий.

«Художественно-эстетическое развитие»

Результаты диагностики:

72 % воспитанников показали высокий уровень освоения знаний,

27% - средний,

1% - низкий уровень освоения

Выявленные проблемы:

- Воспитанники длительно не посещающие детский сад,
- Дети, имеющие особые образовательные потребности.

Перспективы оптимизации работы по художественно-эстетическому развитию:

1. Продолжить обеспечение индивидуализации художественно-эстетического развития воспитанников, учитывая особенности развития творческих способностей и возможностей детей, их интересов.
2. Оформить папку по теме «Нетрадиционные виды изобразительной деятельности»
«Познавательное развитие»

Результаты диагностики:

- 49 % воспитанников показали высокий уровень освоения знаний,
- 47 % - средний,
- 4 % - низкий уровень освоения

Выявленные проблемы:

- Воспитанники длительно не посещающие детский сад,
- Дети, имеющие особые образовательные потребности.

Причины:

- организация познавательной деятельности не в полной мере строится с учетом РППС ДОУ;
- недостаточно пособий для самостоятельных занятий детей в отдельно взятых группах;
- не систематическое использование современных образовательных технологий

Перспективы оптимизации работы по художественно-эстетическому развитию:

1. Обеспечивать индивидуализацию познавательного развития воспитанников, учитывая особенности развития творческих способностей и возможностей детей, их интересов.
2. Пополнить развивающую предметно-пространственную среду играми и пособиями познавательного развития,
«Речевое развитие»

Результаты диагностики:

- 44 % воспитанников показали высокий уровень освоения знаний,
- 50% - средний,
- 6% - низкий уровень освоения

Выявленные проблемы:

- недостаточная эффективность развития связной речи, звуковой культуры речи, грамматического строя;

- у воспитанников пропадает интерес к книге, исчезает потребность в художественном слове, как средстве общения с детьми;
- дети, имеющие особые образовательные потребности
- воспитанники длительно не посещающие детский сад.

Причины:

- не систематическое использование современных образовательных технологий
- книга перестала быть ценностью во многих семьях.

Перспективы оптимизации работы по речевому развитию:

- 1 Систематически осуществлять индивидуальную работу по развитию речи во всех видах деятельности;
2. Организация творческих недель как форм приобщения дошкольников к детской литературе.

Сравнительная таблица

Образовательные области		Начало года 2019-2020	Конец года 2019-2020
Социально-коммуникативная	Высокий уровень освоения	1,6%	49%
	Средний уровень освоения	58,4%	47%
	Низкий уровень освоения	40%	4%
Развитие речи	Высокий уровень освоения	2 %	44%
	Средний уровень освоения	63%	50%
	Низкий уровень освоения	35%	6%
Познавательная	Высокий уровень освоения	1,2%	49%
	Средний уровень освоения	55,8%	47%
	Низкий уровень освоения	43%	4%
Физическая	Высокий уровень освоения	3,6%	60%
	Средний уровень освоения	60%	36%
	Низкий уровень освоения	36,4%	4%
Художественно-эстетическая	Высокий уровень освоения	3,6%	72%
	Средний уровень освоения	60%	27%
	Низкий уровень освоения	38%	1%

Результаты овладения детьми освоения образовательной программы по образовательным областям за 2019-2020г. в разрезе по группам

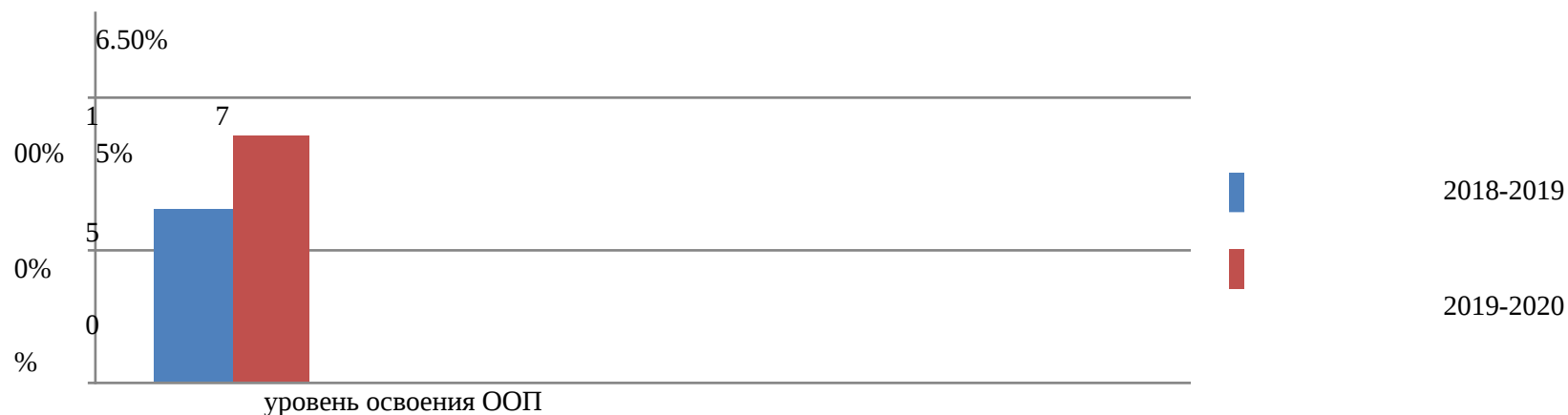
Группа	Социально – Коммуникативное развитие %			Познавательное развитие %			Речевое развитие %			Художественно – эстетическое развитие %			Физическое развитие %			Н	
	В		С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С		
	Игр.раннего возраста «Булутчыкь- Облачко»	3		4	1	3	4	1	3	5	1	9			6		
Игр.раннего возраста «Йылдызчыкь-Звездочка»	4	1	4	1	6	1	1	2	4	3		9		6		1	1
Игр.раннего возраста «Кунешчик-Солнышко»	2	5	6	1	1	8	1	2	6	2	5		4		4		1
Игр.раннего возраста «Къаранфиль-Гвоздика»	4	6	5		3	6	1	3	5		6		2		4		4
II младшая группа «Нилуфер-Лотос»	5	0	4	1	7	2	1	5	4	1	9			5		4	1
II младшая группа «Гонъдже-Бутончик»	7	0	2	1	6	3	1	6	3	1	6		3	6	8		1
Средняя группа «Мелевше-Фиалка»	3	0	5	2	3	6	4	3	6	4	5		4	8	5		1
Средняя группа «Фиданчыкь-Росточек»	7	0	2	6		3	1	5	4		8		1	1	5		7
Старшая -подготовительная группа «Пападие –Ромашка"	8	2	9	1		8	1	2	7	1	7		2	1	4		1

9	4	4	4	4	4	4	4	4	5	7	2	6	3	4
7	7	9	7	4	0	2	7	0	6	6				

Группа	Уровень освоения ООП (%)
Пгр.раннего возраста «Булутчыкь- Облачко»	90%
Пгр.раннего возраста «Йылдызчыкь-Звездочка»	86%
Пгр.раннего возраста «Кунешчик-Солнышко»	80%
Пгр.раннего возраста «Къаранфиль-Гвоздика»	94%
II младшая группа «Нилюфер-Лотос»	82%
II младшая группа «Гонъдже-Бутончик»	85%
Средняя группа «Мелевше-Фиалка»	90%
Средняя группа «Фиданчыкь- Росточек»	96%
Старшая -подготовительная группа «Пападие –Ромашка"	98%
В среднем по ДОУ	96%

Сравнительный анализ освоения ООП в ДОУ по годам





Выводы

Наиболее высокая эффективность педагогических воздействий зафиксирована по образовательным областям «Художественно – эстетическое развитие» высокий и средний уровень 99% (начало года 62%) , «Физическое развитие» высокий и средний уровень 96% (начало года 63,6%), «Познавательное развитие» 96,4% (начало 57%) что говорит о качественной работе педагогов по данным направлениям.

Самый низкий результат (94%) зафиксирован при реализации образовательной области «Речевое развитие». По результатам мониторинга идет снижение уровня освоения образовательной программы по речевому развитию по сравнению с прошлым годом. Это говорит о недостаточной или не эффективной работе педагогов по данному направлению развития.

Результаты мониторинга показывают снижение уровня и по образовательной области социально – коммуникативное развитие.

Итоги данного мониторинга помогут педагогам в новом учебном году определить дифференцированный подход к каждому ребёнку и пересмотреть формы организации, методы и приёмы воспитания и развития детей по всем направлениям развития.

Уровень освоения программных требований у воспитанников по сравнению с началом учебного года значительно улучшился по всем образовательным областям. Анализ выполнения программы по всем образовательным областям показал стабильно высокий результат 96 % (высокий уровень – 55%. средний – 40%), в стадии формирования остаются еще 4% - дети длительно не посещавшие детский сад.

5. Мониторинг уровня готовности воспитанников к обучению в школе

Одним из критериев результативности работы ДООУ является уровень подготовки к школе выпускников и их последующее обучение.. В апреле - мае в ДООУ проводилось педагогическое обследование выпускников, с целью определения уровня готовности к

обучению в школе. Анализ уровня готовности детей к обучению в школе в 2019-2020 году показал, что 100% обследованных воспитанников (8 человека) готовы к школьному обучению на высоком и среднем уровне

-готовность к школьному обучению– 7человека(87.5%)

-условная готовность (могут испытывать некоторые незначительные трудности) – 1 человека (12.5%)

-условная неготовность (будут испытывать трудности в школьном обучении) – 0человек (0%)

-неготовность к школьному обучению 0 человек (0%).

Диагностика уровня готовности к обучению в школе детей подготовительной к школе группы представляла собой индивидуальное изучение развития воспитанников. В процессе диагностики был собран материал, целостно и разносторонне характеризующий как школьную зрелость детей во всех ее показателях, значимых для адаптации к школьной жизни, так и проблемы, которые могут эту адаптацию осложнить. Были собраны данные о развитии детей, полученные в результате индивидуального логопедического и психолого-педагогического обследования детей: состояние здоровья, социальная и психолого-педагогическая готовность к школе, развитие школьно-значимых и психофизиологических функций, психологических предпосылок учебной деятельности. Целью исследования была оценка уровня сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможности работать в соответствии с фронтальной инструкцией, умения самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определённым уровнем работоспособности, развитие мелкой моторики, графических навыков, пересчета в пределах 9, соотнесение цифр, звуковой анализ, написание графем, регуляция собственной деятельности. В качестве инструментария диагностики была использована «Программа скрининговой оценки психолого-педагогической готовности ребенка к обучению в школе» Н. Семаго, М. Семаго (5 заданий).

В процессе диагностики готовности воспитанников к обучению в школе выяснилось, что в подготовительной группе детского сада наблюдается хорошая динамика развития познавательной, эмоционально-волевой сферы детей и высокие результаты на конец года.

Проанализировав все полученные результаты, можно сделать вывод о том, что у детей на момент обследования полностью сформирован регуляторный компонент деятельности. У них в достаточной степени сформированы процессы саморегуляции, а также развитие внимания и графических навыков, мелкой моторики, пространственные представления, звуковой анализ, навыки изображения цифр, букв.

Вывод: Таким образом, проведенный мониторинг показал, что большинство детей подготовительных к школе групп(99%)считаются функционально готовыми к школе, у них сформированы навыки (предпосылки) для обучения в школе. Дети обладают эмоциональной, интеллектуальной и социальной зрелостью.

Исходя из сравнительного анализа сформированности регуляторного компонента деятельности в целом у выпускников ДОУ за 2018-2019 и 2019 – 2020 учебные года, можно сделать вывод, что педагоги успешно решали задачи воспитания и развития детей дошкольного

возраста по всем образовательным областям программы на высоком и среднем уровне. Вся работа педагогов была эффективной в решении годовых задач, образовательная деятельность в ДОУ реализовывалась на достаточно стабильном уровне.

6. Анализ адаптации детей к условиям детского сада

На протяжении всего периода адаптации во всех группах для детей были созданы благоприятные условия: гибкий режим дня, соответствующая предметно – развивающая среда, учет индивидуальных особенностей детей, лечебно – профилактические мероприятия, организованная игровая деятельность. Для родителей в период адаптации организованы следующие мероприятия: индивидуальные памятки и стендовая информация по адаптации детей, консультации по организации режима дня в период адаптации, рекомендации по профилактики заболеваемости и дезадаптации, организационное родительское собрание. Ежедневно родители могли получить индивидуальные консультации по интересующим вопросам у воспитателя, педагога – психолога, медицинской сестры и администрации.

В результате проведенных мероприятий и наблюдений можно сделать следующие выводы о процессе адаптации детей к ДОУ .

Игр.раннего возраста «Булутчыкь- Облачко»	Игр.раннего возраста «Йылдычыкь-Звездочка»	Игр.раннего возраста «Кунешчик- Солнышко»
Лёгкая адаптация – 10 детей -83%	Лёгкая адаптация – 8 детей -66%	Лёгкая адаптация – 10 детей -83%
Средняя адаптация – 2 детей—17 %	Средняя адаптация – 3 детей—25 %	Средняя адаптация – 2 детей—17%
Тяжелая адаптация – 0 ребенка—0%	Тяжелая адаптация – 1 ребенка—9 %	Тяжелая адаптация – 0 ребенка—0 %

Вывод: Таким образом, результаты течения адаптации: преобладание её лёгкой и средней степеней свидетельствуют об успешном психолого-педагогическом сопровождении детей раннего возраста. Основные причины протекания адаптации в тяжёлой форме у детей: неподготовленность воспитанников к режиму дня и питанию в детском саду, сильная привязанность к родителям, отсутствие единства требований со стороны родителей и детского сада в воспитании ребёнка.

7.Анализ коррекционной работы в ДОУ

Вся коррекционная работа в МБДОУ осуществляется в соответствии с решениями медико -педагогического консилиума (ПМПк), за период работы с 01.09.2019 по 31.05.2020 года проведено 4 заседаний консилиума.

Коррекционную работу в ДОУ осуществляет педагог – психолог Арабаджи А.Р., учитель – логопед Мельникова И.Ю.

Деятельность консилиума регламентировалась нормативными государственными и региональными документами, а так же локальными актами ДООУ. На заседаниях рассматривались вопросы организации работы в логопункте, проведения адаптационного периода у вновь поступивших детей, перевода детей из группы в группу по заявлениям родителей (законных представителей).

Коррекционно-развивающая работа учителя - логопеда

Работана логопункте МБДОУ «Детский сад № 1 «Ляле» велась в соответствии с намеченным перспективным планом.

Коррекционно- развивающий процесс строился в соответствии с Примерной образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е.Веракса, Т.С. Комаровой, М.А.Васильевой, Основной образовательной программой ДООУ, рабочей программой коррекционной образовательной деятельности учителя - логопеда.

Основной целью коррекционно -развивающей работы с детьми, имеющими нарушения речи это создание условий, обеспечивающих овладение ребенком нормами устной речи, способствующие развитию коммуникативных способностей ребенка в соответствии с возрастными возможностями.

В 2019 – 2020 учебном году в начале учебного года было проведено логопедическое обследование детей старшего дошкольного возраста –53 ребенка, из них с речевой нормой -9,с ФНР-15,с ФФНР-11,с ОНР-15,ОНР-II- 2,ОНР-III-4, ОНР-IV-9.

Зачислено в логопункт-14,выпущено с логопункта-7.

Результат коррекционной работы:

-выход на возрастную речевую норму: 6-85%,

- с улучшением:1-15%,

-без изменений: 0-0%.

Количество детей ,оставленных для продолжения занятий-6,

Не прошел полный курс -1.

По результатам обследования учителем – логопедом оформлены речевые карты, составлен индивидуальный план работы на каждого ребенка.

Организовано проведение индивидуальных и подгрупповых занятий с воспитанниками.

Анализ логопедической деятельности позволил выявить её положительные и отрицательные стороны, наметить задачи на следующий год.

Положительные стороны в работе логопедического пункта:

1. Своевременное выявление речевых проблем в развитии детей путём проведения диагностических исследований.
2. Желание воспитанников посещать логопедические занятия, выполнять домашние задания.
3. Оборудованный кабинет, наличие развивающих пособий, зеркал, доски.

Отрицательные стороны в работе логопедического пункта:

Поскольку наблюдается большое количество детей, желающих дополнительно заниматься и нуждающихся в индивидуальных коррекционных занятиях следует организовать работу логопункта в следующем режиме: детей имеющих сложные речевые нарушения зачислять в логопункт на учебный год, детей имеющих незначительные нарушения речи зачислять в логопункт на короткий период времени в течение всего года.

1. Для достижения положительных результатов в работе учителя - логопеда необходимо, активизация работы с родителями, ежедневная работа по выполнению рекомендаций (выполнение комплекса артикуляционной гимнастики, работа в тетрадах и др.)
2. Регулярное посещение воспитанниками ДООУ, так как пропуски по болезни и по другим причинам заметно снижают динамику коррекционного логопедического воздействия.
3. Расширение просветительско-профилактической деятельности среди педагогов ДООУ через использование новых форм работы, проведение открытых занятий.

Коррекционно-развивающая работа педагога – психолога

Коррекционно-развивающая работа педагога – психолога осуществлялась в соответствии с Рабочей программой, разработанной на основе основной образовательной программы МБДОУ, примерной основной образовательной программы «От рождения до школы» (авт. Н.Е.Веракса, Т.С.Комарова и др.) «От рождения до школы».

Коррекция осуществлялась по следующим направлениям:

- коррекционно-развивающая работа с детьми дошкольного возраста по нормализации эмоционально-волевой сферы и снижению тревожности,
- коррекционно-развивающая работа с детьми старшего дошкольного возраста по развитию познавательных процессов,
- коррекционно-развивающая работа с детьми дошкольного возраста по развитию коммуникативных навыков общения,
- коррекционно-развивающая работа с детьми подготовительной группы по развитию готовности к школьному обучению,
- коррекционно-развивающая работа с детьми дошкольного возраста по коррекции страхов и тревожности.

Для детей, испытывающих проблемы в эмоционально-личностном развитии проводились занятия в кабинете психолога и в зоне психологической разгрузки.

Для выявления динамики развития на начало 2018-2019 учебного года была проведена диагностика детей посещающих средние, старшие и подготовительные к школе группы в количестве 65 человек.

С детьми, не требующими индивидуальной работы, проводились профилактические групповые занятия, согласно годовому планированию. Так же проводилась работа по запросам родителей и воспитателей.

В соответствие с годовым планом работы коррекционная работа включала в себя консультативную помощь педагогам и родителям воспитанников, в виде папок передвижек, выступлений на родительских собраниях по темам: «Готовность ребенка к школе», «Роль отца в воспитании детей» и др. В результате тесного взаимодействия с родителями наблюдается повышение компетентности родителей в вопросах воспитания и развития детей дошкольного возраста. Использование в работе с родителями воспитанников различных форм

сотрудничества повышает эффективность взаимодействия между участниками воспитательного процесса и позволяет повысить уровень психолого-педагогической культуры родителей.

Итоговая диагностика показала, что из 65 человек:

8 детей из подготовительных к школе групп- наблюдается положительная динамика в развитии готовности к школьному обучению, развитии познавательных процессов, нормализации эмоционально-волевой сферы.

57 детей дошкольного возраста наблюдалась положительная динамика. В процессе систематической коррекционной работы к концу года детей с высоким уровнем тревожности не стало (3 человека), что говорит об эффективности данной работы по предупреждению и снятию эмоционального напряжения, снизился уровень конфликтности у детей склонных к агрессивному поведению, воспитанники проявляют заинтересованность к учебной и игровой деятельности на коррекционных занятиях. Работа с этими воспитанниками будет продолжена в следующем году.

Однако следует отметить отсутствие тесного контакта со стороны родителей, объясняемое большой занятостью и графиком работы, невыполнение ими рекомендаций педагога – психолога, что влечет за собой снижение результативности проводимой работы.

Вывод: коррекционно–развивающая работа осуществляется в ДОО согласно плану, динамика достижений детей в основном положительная.

Однако следует продолжать работу по данным направлениям, так как коллектив столкнулся с определенными трудностями:

-не достаточное материально – техническое обеспечение (наличие необходимого программного обеспечения, оборудования и др.)

- организация работы логопункта в следующем режиме: детей имеющих сложные речевые нарушения зачислять в логопункт на учебный год, детей имеющих незначительные нарушения речи зачислять в логопункт на короткий период времени в течение всего года.
- организация открытых показов коррекционных занятий с воспитанниками для педагогов ДОО.
- организация работы по повышению психологической грамотности родителей.

8. Анализ результатов повышения профессионального мастерства педагогических кадров

Методическая работа детского сада в 2019– 2020 уч. году была направлена на усиление индивидуальной и дифференцированной работы с педагогами ДОО. Работа коллектива детского сада строилась и проводилась на основе требований Устава ДОО, локальных актов детского сада, с учётом требований ФГОС ДО, а также согласно методической теме ДОО: «Построение работы ДОО в соответствии с ФГОС, создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирования основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка ребенка к жизни в современном обществе».

Целью работы являлось создание оптимальных условий для совершенствования педагогического мастерства, формирование потребности педагогов в самообразовании. Методическая работа, осуществляемая в течение учебного года, органично соединялась с повседневной практикой педагогов. Одной из главных задач в деятельности методической службы стало оказание помощи всем членам коллектива. Актуальными остаются традиционные формы методической работы, которые обеспечивают непрерывный процесс

совершенствования педагогического мастерства каждого педагога и доказавшие на практике свою результативность. Были подготовлено и проведено 4 педагогических совета. Одной из распространенных таких малых форм методической работы является консультация. Тематика консультаций непосредственно связана с годовыми задачами. Консультации проходят в различных формах: семинары, практикумы, круглые столы, педагогические мастерские, методические недели, методические часы, мастер-классы. Участие воспитателей в методической, инновационной деятельности способствует в конечном итоге формированию личной педагогической системы, формированию индивидуального стиля педагогической деятельности.

В настоящее время в педагогическом коллективе намечена тенденция повышения качества профессиональной деятельности, о чем свидетельствуют результаты участия в конкурсах различных уровней, в различных вебинарах, семинарах, конференциях.

В течение 2019- 2020 учебного года согласно годовому плану работы и плану прохождения курсовой переподготовки педагоги ДООУ прошли КПК в г.Симферополь на базе КРИППО Патласова А.А., Курсеитова З.С., Трибрат-Климак Е.В., Юлдашова А.С., Мельникова И.Ю. - что составило – 31,25 %

Запланированные мероприятия по проведению курсовой переподготовки выполнены на 100%

Выполнение кадрового обеспечения в ДООУ осуществлялось за счет укомплектованности штата квалифицированными педагогическими, руководящими и иными кадрами. В настоящий момент штат педагогических работников укомплектован на 100%.

Уровень квалификации педагогических работников имеет высший образовательный ценз,

так как педагогов с высшим педагогическим образованием – 93.75%,

со средне специальным образованием – 6.25 %,

с первой категорией – 0%

Педагогический коллектив МБДООУ насчитывает 17 педагогов, из них: 13 воспитателей,

1 музыкальный руководителя, 1 педагог – психолог, 1 учитель – логопед,

1 инструктор по физической культуре..

Соотношение воспитанников, приходящихся на 1 взрослого:

– воспитанник/педагоги – 9.8/1;

– воспитанники/все сотрудники – 4,2/1.

Сложившаяся система повышения квалификации педагогических кадров положительно влияет на качество воспитательно-образовательного процесса с детьми. Позволяет реализовать новые общеобразовательные программы, обобщать опыт своей работы, адаптировать авторские программы, технологии и методики с учетом личностно-ориентированной модели воспитанников.

Вывод: Анализ педагогического состава ДООУ позволяет сделать выводы о том, что педагогический коллектив имеет достаточный уровень педагогической культуры, стабильный, работоспособный. Достаточный профессиональный уровень педагогов позволяет решать

задачи воспитания и развития каждого ребенка. Усилия педагогов направлены на наиболее полную реализацию намеченных задач по воспитанию

и развитию детей. Методическая работа в ДООУ в целом оптимальна и эффективна, имеются позитивные изменения профессиональных возможностей кадров и факторов, влияющих на качество воспитательно-образовательного процесса в ДООУ: педагоги проявляют интерес к инновациям деятельности; владеют персональным компьютером, используют информационные технологии в профессиональной деятельности; участвуют в методических мероприятиях проводимых в ДООУ.

Вместе с тем перед методической службой ДООУ стоят следующие задачи:

- обеспечить работу педагогического коллектива детского сада с учётом требований ФГОС ДО, -привлекать к активному участию в методической работе ДООУ всех педагогов,
- активизировать работу педагогов по самообразованию трансляцию собственного опыта среди коллег,
 - продолжить работу по обобщению и распространению накопленного опыта в сети интернет и в печатных изданиях, семинарах в рамках городских методических объединений,
- продолжать привлекать к участию в Республиканских и Всероссийских профессиональных конкурсах.

9. Анализ взаимодействия с родителями (законными представителями)

В основе работы по взаимодействию с родителями лежит принцип сотрудничества и взаимодействия. Вся работа детского сада строилась на:

- установлении партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- объединении усилий для развития и воспитания детей;
- создании атмосферы общности интересов, эмоциональной взаимоподдержки и взаимопроникновения в проблемы друг друга;
- активизации и обогащении воспитательных умений родителей, поддержке их уверенности в собственных педагогических возможностях.

Основные формы взаимодействия с родителями воспитанников следующие – презентация опыта работы специалистов и педагогов на сайте ДООУ, групповые родительские собрания, общие родительские собрания, индивидуальные и групповые консультации воспитателей и узких специалистов, наглядная агитация, анкетирование, совместные праздники, организация выставок поделок и рисунков, изготовление стенгазет, участие в разработке проектов. В течение года в ДООУ решались задачи повышения педагогической культуры родителей, привлечения их к участию в жизни ДООУ, предоставления родителям информации о деятельности ДООУ. Наглядная агитация для родителей носила разноплановый характер: групповые стенды, ширмы, стенд объявлений. Смена материала имела как сезонный характер, так и определенную педагогическую направленность в каждой возрастной группе. Наглядная агитация была представлена в соответствии с требованиями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ. В наглядной агитации добивались эстетичности оформления, достоверности материала, привлекали как практический, так и теоретический материал. Групповые родительские собрания и общесадовые родительские собрания проведены согласно годовому плану работы ДООУ. Усилия педагогического

коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей.

Выводы: взаимодействие детского сада с семьями воспитанников носит систематический плановый характер. Новые формы взаимодействия, такие как проектная деятельность, партнёрские отношения в процессе воспитания детей, сотрудничество,- позволили сблизить педагогов, родителей и детей. Однако педагогическому коллективу следует продолжить внедрять в практику работы такие формы как День открытых дверей, акции «Помоги птицам», мероприятия по повышению психологической грамотности родителей- проведение лекториев, организация круглых столов и др.

10. Анализ взаимодействия с социумом

Для успешного функционирования и развития ДОО укрепляет связи с другими образовательными учреждениями и общественными организациями:

- Муниципальное бюджетное учреждение «Городская библиотека им. Н.В. Гоголя » города Саки Республики Крым
- Муниципальное бюджетное учреждение «Спортивная школа города Саки Республики Крым»
- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Центр детского и юношеского творчества» города Саки Республики Крым
- Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Сакская гимназия №1» города Саки Республики Крым.
- Такое взаимодействие обеспечивает создание единого образовательного пространства «детский сад-семья-социум», способствующего качественной подготовке ребенка к дальнейшему обучению в школе, воспитанию, развитию его индивидуальных возможностей и оздоровлению.

Социальное партнерство способствует: обеспечению доступности качественных образовательных, оздоровительных и воспитательных услуг для семей; адаптации детей в новой социальной среде; эффективному ознакомлению детей с родным городом, повышающему их познавательную и эмоциональную активность; повышению статуса ДОО в социуме, развитию позитивного общественного мнения о ДОО.

ДОО имеет свой сайт в Интернете, информация которого регулярно обновляется.

11. Материально-техническое обеспечение

ДОО имеет отдельно стоящее двухэтажное здание. Участок дошкольного учреждения озеленен, оснащен прогулочными площадками с различными игровыми и спортивными постройками.

В ДОО функционируют: медицинский кабинет, музыкальный зал, методический кабинет, логопедический кабинет, кабинет психолога, оборудовано помещение психологической разгрузки, спортивный зал, Эгрупповых ячеек включающих в себя непосредственно групповое помещение, приемную, спальню, туалетную комнату, моечную.

Все помещения оборудованы в соответствии с СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях». Во всех возрастных группах созданы достаточные условия для осуществления воспитательно-образовательной деятельности с детьми. Группы оснащены комплектами мебели и учебным оборудованием в соответствии с возрастом детей и требованиям СанПиНа.

В ДОО обеспечены комфортные и безопасные условия для жизнедеятельности. Для создания безопасного образовательного пространства здание учреждения оборудовано пожарной сигнализацией, заключены договора с вневедомственной охраной, соблюдены требования антитеррористической защищенности.

Требования к учебно-материальному обеспечению. Предметно-развивающая среда в ДОО создана в соответствии с дидактическими принципами: информативности, предусматривающего разнообразие тематики, материалов и оборудования и активности воспитанников во взаимодействии с предметным окружением; вариативности, определяющейся видом дошкольного учреждения, содержанием воспитания, культурными традициями, региональными особенностями; полифункциональности, предусматривающего обеспечение всех составляющих воспитательно-образовательного процесса и возможность разнообразного использования различных составляющих предметно-развивающей среды; педагогической целесообразности, позволяющей предусмотреть необходимость и достаточность наполнения предметно - развивающей среды, а также, обеспечить возможность самовыражения воспитанников, индивидуальную комфортность и эмоциональное благополучие каждого ребенка; трансформируемости, обеспечивающего возможность изменению предметно-развивающей среды, позволяющих, по ситуации, вынести на первый план ту или иную функцию пространства.

Медико-социальное обеспечение

В учреждении работает медицинская сестра. Для осуществления медицинской деятельности созданы достаточные условия. Однако необходимо оснащение кабинета медицинским оборудованием в полном объеме.

Соблюдается прохождение профилактических осмотров персонала, работающего в ДОО согласно перспективному графику.

В соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами выполняются требования к организации питания воспитанников в ДОО. Нормы питания за истекший период выполнены на 95 %

Информационно-методическое обеспечение:

В ДОО систематически оформляется и обновляется информационно тематический стенд; организуются эпизодические и постоянно действующие выставки методических инноваций; систематически пополняется оснащение методкабинета разработками, методическими пособиями, литературой. Методический кабинет укомплектован литературой по программе «От рождения до школы».

Детский сад обеспечен оргтехникой (11 компьютеров, 4 принтера). На основании ст. 29 Федерального закона РФ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.12 Образовательные организации формируют открытые и общедоступные

информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет". Информационная открытость, прозрачность нашего ДОО обеспечивает официальный сайт учреждения <http://www.altin-lale.ru>, функционирование которого работает на решение следующих задач: развитие единого образовательного информационного пространства, обеспечивающего открытость, прозрачность и согласованность деятельности ДОО в процессе взаимодействия с родителями, оперативное и объективное информирование о происходящем в учреждении, представление ДОО в Интернет – сообществе, позитивная презентация информации о достижениях воспитанников и педагогического коллектива, об особенностях ДОО, истории ее развития, о реализуемых проектах и образовательной программе, создание условий для сетевого взаимодействия и трансляции опыта между всеми участниками образовательного процесса: педагогами, родителями, общественными организациями и заинтересованными лицами.

Для обеспечения стабильного функционирования ДОО в период 2019-2020 учебного года значительно пополнена материально – техническая база ДОО

- методическая литература, наглядные пособия, -канцелярские товары и принадлежности,
- приобретено необходимое медицинское оборудование, для полного укомплектования медблока, -регулярно ведется приобретение моющих и дезинфицирующих средств и медикаментов.

Вывод: материально–техническое оснащение ДОО соответствует ФГОС.

12. Анализ работы по охране труда и технике безопасности сотрудников.

В ДОО соблюдаются правила по охране труда, пожарной безопасности, техники безопасности при эксплуатации оборудования. Обеспечивается безопасность жизнедеятельности воспитанников и сотрудников, социальные гарантии участников образовательного процесса. Регулярно проводятся инструктажи под личную подпись, мероприятия по безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности согласно годовому плану. Имеется необходимая нормативная база, регламентирующая эту деятельность:

Паспорт антитеррористической защищенности,

Инструкции по технике безопасности и пожарной безопасности
Инструкции по охране труда

Инструкции по охране жизни и здоровья и здоровья детей в Учреждении и на детских площадках
План мероприятий по обеспечению комплексной безопасности
План по профилактике травматизма в ДОО
План противопожарных мероприятий.

Случаев травматизма сотрудников ДОО не зарегистрировано. В ДОО имеются информационные стенды по безопасности жизнедеятельности и антитеррору (для детей и взрослых), противопожарные таблички для детей на лестничных маршах.

Выводы: В ДОО строго соблюдается охрана труда и техника безопасности.

13. Анализ административно – хозяйственной работы.

В 2019-2020 учебном году г. административно-хозяйственная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- проведение мероприятий по соблюдению правил пожарной безопасности, охраны труда и техники безопасности при организации воспитательно-образовательной деятельности;

- усовершенствование предметно-развивающей среды в помещениях детского сада и на его территории в соответствии с ФГОС ДО.
- В целях выполнения требований пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда проводились следующие мероприятия:
- ежеквартально инструктажи сотрудников ДООУ по охране труда, по противопожарной безопасности, по предупреждению террористических актов;
 - тренировочные эвакуации детей и сотрудников (по плану).
 - ежемесячная процедура дезинсекции;
 - акарицидная обработка территории ДООУ
 - подготовка ДООУ к летнему оздоровительному периоду (проверка безопасности комплектации спортивных снарядов и игрового инвентаря, составление актов и постановка на учет поступающих материальных ценностей, покраска уличного оборудования, бордюров, деревьев);
 - подготовка теплосетей к новому отопительному сезону.

Кроме этого, осуществлялась текущая хозяйственная работа:

- работа по благоустройству территории (субботники по очистке территории, озеленение участков, разбивка цветников, высаживание рассады);
- приобретались чистящие и моющие средства;

Вывод:

Таким образом, работа по реализации годовых задач на 2019 – 2020 учебный год в целом проводилась целенаправленно и эффективно, основные направления этого учебного года выполнены. Эффективность педагогических действий по выполнению образовательной программы обучающимися находится на достаточном уровне.

На основании проведенного анализа необходимо направить деятельность коллектива на реализацию воспитательно-образовательной работы в 2020-2021 учебном году по следующим направлениям:

Речевое развитие.

Социально коммуникативное развитие

РАЗДЕЛ 2

МЕРОПРИЯТИЯ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА РЕШЕНИЕ ГОДОВЫХ ЗАДАЧ в 2020 – 2021 учебный год

Цель: повышение качества воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении через внедрение в работу современных образовательных технологий и методик, отвечающих требованиям современного инновационного, социально-ориентированного развития. Продолжать реализовывать право детей на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе.

Годовые задачи:

- 1.«Активизировать работу по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, используя разнообразные оздоровительные технологии».
- 2.«Продолжить работу направленную на развитие художественно-эстетической деятельности детей дошкольного возраста».
- 3.«Совершенствовать работу по развитию связной речи дошкольников на занятиях и в повседневной жизни».
- 4.«Развивать кадровый потенциал с учетом новых требований к профессиональным компетентностям педагогов (профессиональной, коммуникативной, правовой, информационной) посредством использования активных форм методической работы, курсовой подготовки, участия в конкурсах профессионального мастерства».

2.1.Повышение квалификации и профессионального мастерства

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Примечания
	Курсы повышения квалификации	По плану	Зам.	
2.1.1.	Направить на курсы повышения квалификации при КРИППО с целью повышения профессиональной компетентности, совершенствования профессионального мастерства следующих педагогов: Юлдашову А.С.,Мельникову И.Ю.	МКУ по ОДОУ	Заведующей по ВМР	
2.1.2.	Заслушать педагогов о результативности обучения на курсах повышения квалификации на методическом часе.	По итогам курсов	Зам. Заведующей по ВМР	

2.2.Подготовка к аттестации и ее проведение

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Примечания
	Аттестация педагогических кадров			
2.2.1	С целью повышения профессионального уровня педагогов, обеспечения непрерывности процесса самообразования и самосовершенствования провести аттестацию педагогов.	Согласно перспективно го плана проведения	Зам. заведующего по ВМР	
2.2.2.	Познакомить педагогов с нормативно – правовой базой проведения аттестации для педагогических работников (Закон РФ «Об образовании» № 273 ФЗ от 29.12.2012г, Закон «Об образовании в Республике Крым», Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций , осуществляющих	Сентябрь	Зам. заведующего по ВМР	

	образовательную деятельность утвержденный приказом МОНРФ от 17.04.2014г № 276, Административный регламент проведения аттестации педагогических работников образовательных учреждений Республики Крым приказ от 12.02.2016 № 162, приказ от 05.09.2016 № 3178, Положение МБДОУ «Детский сад № 2 «Звездочка» Положение по аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности и др.			
2.2.3.	Обновление перспективного плана аттестации педагогических кадров МБДОУ	Октябрь	Зам. заведующего по ВМР	
2.2.4	Разработать алгоритм проведения аттестации в ДОУ	Сентябрь		
	Издать приказ о создании аттестационной комиссии для проведения аттестации педагогов на СЗД.	Сентябрь		
	Издать приказ по МБДОУ об аттестации педагогических работников.	Сентябрь		
	Издать приказ о результатах проведения аттестации и довести до сведения коллектива ДОУ.	По окончании аттестации		
	Обсуждение представлений на педагогов, аттестуемых в ДОУ	По плану проведения аттестации		

2.3.Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов с целью повышения профессионального мастерства

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Примечания
2.3.1.	Обеспечить посещение городских методических мероприятий педагогами ДОУ.	Согласно плану МКУ центр по ОДОУ	Зам. заведующего по ВМР	
2.3.2.	Участие в Форуме дошкольных работников Крыма	Сентябрь	Зам. заведующего по ВМР	
2.3.3.	Участие педагогов ДОУ в профессиональном конкурсе «Воспитатель года - 2021»	По плану МКУ центр по ОДОУ	Зам. заведующего по ВМР	
2.3.4.	Повышения профессионального мастерства через участие в дистанционных семинарах, вебинарах, конкурсах.	В течение года	Педагоги	
2.3.5.	Распространение педагогического опыта «Знакомимся с	Декабрь	Зам. заведующего по ВМР	

	профессиями сотрудников ДОУ» - для учащихся школ.		педагоги	
--	---	--	----------	--

2.4.Самообразование педагогов

Цель: формирование у педагогов потребности в непрерывном профессиональном росте, постоянном самосовершенствовании.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Примечания
2.4.1.	Изучение современных педагогических технологий	В течение года	Зам. заведующего по ВМР	
2.4.2.	С целью оказания методической помощи проводить собеседования по самообразованию педагогов	В течение года	Педагоги	
2.4.3.	Проведение собеседования с педагогами по содержанию действующих нормативно-правовых документов по дошкольному образованию.	В течение года	Зам. заведующего по ВМР	
2.4.4.	Оказание методической помощи в планировании и работе по темам самообразования в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Зам. заведующего по ВМР	
2.4.5	С целью эффективности работы по самообразованию осуществлять контроль заведением планов по самообразованию	В течение года	Зам. заведующего по ВМР	
2.4.6	Участие в городских методических мероприятиях.	В течение года	Педагоги	
2.4.7.	Участие в методических мероприятиях МБДОУ	В течение года	Педагоги	
2.4.8	Работа в творческих, инициативных группах	В течение года	Педагоги	
2.4.9	Посещение молодыми специалистами НОД опытных педагогов	В течение года	Педагоги	
2.4.10.	Публикация учебно-методических материалов на сайте МБДОУ, регистрация на всероссийских порталах для работников образования, публикация материалов педагогов в ЭОР и СМИ.	В течение года	Педагоги	

Темы по самообразованию

№	ФИО педагога	должность	Тема по самообразованию
1	Алиева Анифе Ризаевна	Зам.зав.по ВМР	Активные формы методической работы с педагогами
2	Абдуллаева Ленура Талятовна	Воспитатель	Развитие мелкой моторики у дошкольников через различные виды деятельности
3	Абдулвелиева Наталья Владимировна	Воспитатель	Развитие мелкой моторики у дошкольников посредством нетрадиционной техники рисования.
4	Арабаджи Асие Рефатовна	Воспитатель	Развитие мелкой моторики рук у детей раннего возраста посредством пальчиковых игр
5	Джаббарова Эльмира Шалверовна	Воспитатель	Сюжетно-ролевая игра, роль и значение в развитии ребенка 4-5 лет
6	Доценко Екатерина Николаевна	Воспитатель	Сюжетно-ролевая игра, как средство формирования межличностных отношений детей дошкольного возраста
7	Ильясова АлимеИльясовна	Воспитатель	Инклюзивное образование детей в ДОУ
8	Курсеитова Зарема Сейдаметовна	Воспитатель	Роль дидактических игр в обучении детей младшего дошкольного возраста
9	Мельникова Инна Юрьевна	Педагог-психолог Учитель- логопед	Система работы по стертой форме дизартрии. Формирование социальной адаптации детей с синдромом Дауна
10	Мустафаев Арсен Османович	Инструктор по физ.культуре	Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ в условиях внедрения ФГОС
10	МуртазаеваЭльзараЮсу фовна	Воспитатель	Сказкотерапия, как средство развития речи детей дошкольного возраста.
11	ОсмановаЭльмазАметов на	Воспитатель	Сенсорное развитие детей раннего возраста

12	Патласова Алина Александровна	Воспитатель	Мелкая моторика как средство речевого развития детей раннего возраста
13	Пустовит Майя Леонидовна	Воспитатель	Формирование у детей раннего и дошкольного возраста культурно-гигиенических навыков
14	Талипова ЭльмазСейтмететовна	Воспитатель	Использование малых форм фольклора в развитии речи детей младшего дошкольного возраста.
15	Трибрат-Климак Екатерина Валерьевна	Воспитатель	Использование мнемотехники в развитии связанной речи дошкольников
16	ЮлдашоваАрзыСейрано вна	Музыкальный руководитель	Развитие чувства ритма у детей дошкольного возраста в процессе игры на музыкальных инструментах

РАЗДЕЛ 3

ОРГАНИЗАЦИОННО – ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный	Примечания
3.1.	Подготовка и проведение педагогических советов			
	Педагогический совет №1	31.08.2020г	Заведующая	
	Тема: «Готовность дошкольного учреждения к новому учебному году – новый путь построения образовательной работы в ДОУ»		МБДОУ	
1.	Отчет заведующего по подготовке к новому 2020/2021 учебному году. Итоги смотра «Готовность групп и помещений к новому учебному году».		Заместитель заведующего по ВМР	
4.	2.Итоги летнего оздоровления в 2020 году. 3.Рассмотрение проекта изменений, дополнений в ООП ДОУ на 2020 – 2021у.г. 4. Утверждение учебного плана, календарного графика, расписания НОД. 5.Анализ рабочих программ воспитателей групп и специалистов. 6.Рассмотрение и утверждение годового плана работы педагогического коллектива на 2020-2021 учебный год,		Воспитатели групп, специалисты	

	<p>Педагогический совет №2 « Совершенствование деятельности ДООУ по художественно-эстетическому развитие дошкольников» Цель: Совершенствовать работу в ДООУ по художественно-эстетическому воспитанию в соответствии с ФГОС ДО.</p>	Декабрь	Заместитель заведующего по ВМР Педагоги, Заместитель заведующего по ВМР	
	1.Художественно- эстетическое развитием дошкольников 2. Мастер-класс «Нетрадиционные формы работы по ИЗО» 3.Итоги тематического контроля:« Организация работы по художественно-эстетическому развитию детей» 4. Педагогический пробег: «Художественно-эстетическое развитие детей дошкольного возраста»			
	5.Принятие решения			
		Апрель		
	<p>Педагогический совет № 3 « Пути формирование связной речи у дошкольников» в форме деловой игры Цель:повысить компетентность и успешность педагогов в обучении и развитии навыков связной речи у детей дошкольного возраста.</p> <p>1. Построение в ДООУ эффективной системы работы по речевому развитию дошкольников в условиях введения ФГОС ДО. 2. Итоги тематического контроля: «Организация работы по развитие связной речи у дошкольников» 3. «Развиваем пальчики - стимулируем речевое развитие дошкольников». 4. Деловая игра «Развиваем речь»</p>		Заместитель заведующего по ВМР Педагоги, Заместитель заведующего по	

	5. Принятие решения		ВМР	
	Педагогический совет № 4 «Ярмарка достижений - подведение итогов	май		
	работы за учебный год»			
	1. Выполнение решений педагогического совета № 3		Заместитель	
	2. Анализ выполнения задач годового плана.		заведующего по	
	3. О результатах мониторинга по определению готовности выпускников к школе.		ВМР,	
	4. Отчет о работе ППк		Мельникова И.Ю.	
	5. Итоги аттестации педагогических кадров.		Заместитель	
	6. Рассмотрение и утверждение планов на летний оздоровительный период.		заведующего по	
	7. Отчеты педагогов и специалистов по реализации планов по самообразованию.		ВМР, педагоги и специалисты	
3.2.	Консультации			
	Самообразование одна из основных форм повышения квалификации педагога	Сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР	
	Инклюзивное образование детей в ДОУ	Сентябрь	Ильясова А.И.	
	Использование малых форм фольклора в развитии речи детей младшего дошкольного возраста.	Октябрь	Талипова Э.С.	
	Развитие мелкой моторики у дошкольников посредством нетрадиционной техники рисования	Ноябрь	Абдулвелиева Н.В.	

	Развитие чувства ритма у детей дошкольного возраста в процессе игры на музыкальных инструментах	Ноябрь	Юлдашова А.С.	
	Сюжетно-ролевая игра, как средство формирования межличностных отношений детей дошкольного возраста	Декабрь	Доценко Е.Н.	
	Сенсорное развитие детей раннего возраста	Декабрь	Османова Э.С.	
	Развитие мелкой моторики рук у детей раннего возраста посредством пальчиковых игр	Январь	Арабаджи А.И.	
	Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ в условиях внедрения ФГОС	Январь	Мустафаев А.О.	
	Роль дидактических игр в обучении детей младшего дошкольного возраста	Февраль	Курсеитова З.С.	
	Мелкая моторика - как средство речевого развития детей раннего возраста	Февраль	Патласова А.А.	
	Использование инновационной технологии моделирования «Мнемотехника» в ДОУ.	Март	Трибрат-Климак Е.В.	
	Формирование у детей раннего и дошкольного возраста культурно-гигиенических навыков	Март	Пустовит М.Л.	
	Развитие мелкой моторики у дошкольников через различные виды деятельности	Апрель	Абдуллаева Л.Т.	
	Сюжетно-ролевая игра, роль и значение в развитии ребенка 4-5 лет	Апрель	Джаббарова Э.Ш.	
	Сказкотерапия, как средство развития речи детей дошкольного возраста	Май	Муртазаева Э.Ю.	
	Формирование социальной адаптации детей с синдромом Дауна	Май	Мельникова И.Ю.	
3.3.	Семинары			
	Семинар «Художественно-эстетическое развитие в условиях реализации ФГОС ДО»	Октябрь	Заместитель заведующего по ВМР	
	Семинар-практикум: «Художественно – эстетическое развитие	Ноябрь	Заместитель	

	дошкольников в инновационном режиме через педагогические технологии»		заведующего по ВМР	
	Семинар «Теоретические основы развития связной речи у дошкольников»	февраль	Заместитель	
			заведующего по ВМР	
	Семинар- практикум « Формирование связной речи у дошкольников»	март	Заместитель	
3.4	Мастер-классы		заведующего по ВМР	
	Методика проведения утренней гимнастики	сентябрь	Мустафаев А.О.	
	Нетрадиционные техники рисования	Октябрь	Алиева А.Р.	
	Мнемотехника, или как научить ребенка запоминать стихи.	Март	Трибрат-Климак Е.В.	
3.5	Методический час			
	Организация дистанционного обучения дошкольников	Сентябрь	Заместитель	
	Взаимодействие с семьей в процессе адаптации ребенка к условиям дошкольной образовательной организации.	Октябрь	заведующего по ВМР	
	Использование нетрадиционных техник изображения в развитии творческих способностей детей дошкольного возраста	Ноябрь	Заместитель	
	Речевое развитие дошкольников: проблемы, пути их решения	Март	заведующего по ВМР	
3.6	Просмотры открытых мероприятий			
	В рамках тематического контроля:	Ноябрь	2 мл.гр.«Къаранфиль-Гвоздика»	
	« Организация работы по художественно-эстетическому развитию детей»		Ср.гр.«Нилуфер-Лотос»	

			2 гр.р.в. «Булутчыкъ-Облачко»	
			Ст.-подг.гр.«Пападие – Ромашка»	
	В рамках тематического контроля «Организация работы по развитию связной речи у дошкольников»	Март	2 гр.р.в. «Кунешчик-Солнышко», «Йылдызчыкъ-Звездочка» 2 мл.гр. « Мелевше - Фиалка» Ср.гр. « Гонъдже-Бутончик» Ст.гр.«Фиданчыкъ-Росточек»	
3.7	Участие в конкурсах, смотрах, выставках			
	Участие в профессиональном конкурсе «Воспитатель года - 2020»	По плану МКУ	Заместитель заведующего по ВМР	
	Участие в городском конкурсе «Знай-ка»	Февраль	педагоги	
	Участие в Республиканском конкурсе «Мир глазами детей»	Апрель- май		
	Участие в Республиканском конкурсе «Школа здоровья для маленьких крымчан»	Июнь		
	Участие в городском фестивале «Веселые нотки»	Апрель		
	Выставка детско – родительского творчества «Осенний фантазии»	Октябрь	Воспитатели	

	Выставка детско – родительского творчества «Новогодний фейерверк»	Декабрь		
	Смотр «Готовность к новому учебному году», «Лучший центр по самообразованию в группах»	Август Май		
	Выставка «Пасхальные узоры»	Апрель		
	Выставка детского творчества «Правила дорожные знай и соблюдай»	Ноябрь		
	Выпуск стенгазеты ««Мамочка любимая моя»	Март		
	Выпуск стенгазеты ««Защитники Родины – Отечества сыны»»	Февраль		
3.8	Совершенствование педагогического творчества (разработка педагогических проектов)			
	Проект «По дорогам сказок»	Март	воспитатели	
	Проект «Моя безопасность»	Ноябрь	воспитатели	
3.9	Оснащение и пополнение материалами методического кабинета			
	Организация работы сайта МБДОУ	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР	
	Работа по программному и методическому обеспечению в рамках	В течение года	Заместитель	

	работы ДОУ по программе «От рождения до школы».		заведующего по ВМР	
	- Приобретение методической литературы, наглядно – демонстрационного материала.			
	Оформление демонстрационных стендов «Методический вестник», «Аттестация педагогических работников»	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР	
	Пополнение видеотеки методического кабинета.	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР	
	Пополнение методическими разработками педагогов и специалистов по образовательным областям методического кабинета.	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР	
	Обновление банка данных о педагогических кадрах	Август- сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР	
			заведующего по ВМР	
	Создание банка данных ППО ДОУ		заведующего по ВМР Заместитель	
		Сентябрь	заведующего по ВМР Заместитель заведующего по ВМР	

РАЗДЕЛ 4
СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА

№	Содержание работы	Сроки	Вид контроля	Ответственный	Примечания
1	Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка.	В течение года	Оперативный	Заведующая, заместитель заведующего по ВМР	
2	Выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей, сотрудников.	В течение года	Оперативный	Заведующая, заместитель заведующего по ВМР	
3		Ежедневно	Оперативный.	Заместитель заведующего по АХЧ	
4	Питание воспитанников в соответствии требованиями СанПиН	В течение года	Предупредительный фронтальный	Заведующая, заместитель заведующего по АХЧ, медицинская сестра	
5	Проверка документации по группам, документации специалистов	1 раз в квартал	Оперативный	Заведующая, заместитель заведующего по ВМР	
6	Контроль за проведением плановой диагностики по освоению программы.	Ноябрь- Май	Выборочный	Заведующая ДОУ Зам заведующего по ВМР	
7	Соблюдение противопожарного режима в период проведения утренников в ДОУ	В течение года	Оперативный	Заместитель заведующего по АХЧ	
8	Соблюдение должностных инструкций, по правилам пожарной безопасности, на рабочем месте, антитеррор, режима рабочего времени: - педагоги - обслуживающий персонал	В течение года	Периодический	Заведующая Заместитель заведующего по АХЧ Зам заведующего по ВМР	
9	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах, на пищеблоке	В течение года	Оперативный	Заведующая, заместитель заведующего по АХЧ, медицинская сестра	
10	Анализ наглядной информации для родителей	в течение года	Оперативный	Зам заведующего по ВМР	
11	Анализ планов воспитательно-образовательной работы во всех возрастных группах	Ежемесячно	Текущий	Заведующая ДОУ Зам заведующего по ВМР	

12	Анализ результатов педагогического мониторинга по выполнению образовательной программы	Октябрь - Май	Мониторинговое исследование	Заместитель заведующего по ВМР, педагог –психолог, учитель – логопед,воспитатели	
13	Контроль за осуществлением физкультурно- оздоровительной работы	В течение года	Выборочный	Заведующая ДОУ Зам заведующего по ВМР Медицинская сестра	
14	Контроль организации работы по ОБЖ.	В течение года	Оперативный	Заместитель заведующего по ВМР	
15	«Организация работы по художественно-эстетическому развитию детей»	Ноябрь	Тематический	Заместитель заведующего по ВМР	
16	«Организация работы по развитие связной речи у дошкольников»	Март	Тематический	Заместитель заведующего по ВМР	
17	«Готовность групп к новому учебному году», «Лучший центр по самообразованию в группах»	Август Май	Смотр- конкурс	Заведующая Заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по АХЧ, медсестра.	
18	Контроль за организацией и проведением образовательной деятельности с воспитанниками	В течение года	Оперативный	Заместитель заведующего по ВМР	
19	Контроль организации работы по ПДД.	В течение года	Оперативный	Заместитель заведующего по ВМР	
20	Анализ работы аттестуемых педагогов	В меж-аттестационный период	Фронтальный	Заведующая Заместитель заведующего по ВМР	
21	Готовность выпускников к обучению в школе	Апрель – май	Фронтальный	Заведующая, заместитель заведующего по ВМР педагог – психолог	

**РАЗДЕЛ 5
ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЕЙ И СОЦИУМОМ**

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Примечание
5.1.Преимственность в работе ДОУ и МБОУ «Сакская гимназия №1»				
Организационно- педагогическая работа				
	С целью мотивационной готовности дошкольников к обучению в школе провести:	Сентябрь - Май	Заместитель заведующего по ВМР	
	* экскурсии детей выпускных групп ДОУ на первое сентября и последний звонок в школу;		Воспитатели выпускных групп	
	* экскурсию детей выпускных групп ДОУ по школе (классы, библиотека, спортзалы, стадионы, столовая);			
	С целью повышения интереса детей к обучению в школе:	В течение года	Воспитатели	
	* Читать, обсуждать литературные произведения о школе;			
	* Проводить беседы о школьной жизни; * Знакомить с режимом дня ученика;			
	* Проводить сюжетно-ролевую игру «Школа», развивающие игры.			
	Создание условий для перехода детей из детского сада в начальную школу:		Заместитель заведующего по ВМР	
	* Организовать встречу педагогов школы и ДОУ с целью обсуждения общего плана работы на будущий учебный год.	Май	Педагог- психолог	
	* Провести итоговый комплексный мониторинг готовности детей к обучению в школе.	Апрель	Воспитатели выпускных групп	
	* Изучить состояние развития речи детей ДОУ и организовать коррекционную работу по выявленным отклонениям.	Апрель		
	Совместное обсуждение педагогами детского сада и школы итогов подготовке детей к школе	Май		
	Организация работы по ранней профориентации школьников «Квест- «Дошкольник» - знакомство школьников с профессиями людей работающих в ДОУ	Декабрь	Заместитель заведующего по ВМР, педагоги	
Методическая работа				
	Взаимопосещение и обсуждение уроков и занятий.	Октябрь -	Заместитель заведующего по	
	Организация консультаций для педагогов ДОУ, родителей	апрель	ВМР	

выпускников		Педагог- психолог	
		Воспитатели выпускных групп	
Взаимодействие с родителями			
Обновить информационные стенды «Будущие первоклассники».	В течение года	Педагог- психолог	
Провести родительские собрания:	Апрель	Воспитатели	
Психологическая и интеллектуальная готовность к обучению в школе с участием учителей начальных классов.		подготовительных и старших групп, педагог-психолог	
5. 2.Взаимосвязь ДООУ с социумом.			
Организовать посещение выставок в Краеведческом музее города Саки	Май	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели групп	
Взаимодействие с театром «Фантазия» г.Симферополь	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР	
Взаимодействие с МБУ «Сакская спортивная школа»	Май- июнь	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели групп, инструктор по физической культуре	
Взаимодействие с МБУ «Городская библиотека им.Н.В.Гоголя»	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР, воспитатели групп	
5.3.Взаимодействие ДООУ с семьей			
Обеспечивать постоянную информированность родителей о состоянии воспитательно- образовательной работы с детьми по развитию детей, состоянии здоровья, содержании государственных образовательных программ.	Постоянно	Заместитель заведующего по ВМР Воспитатели Педагог –психолог Учитель-логопед	
Приобщать родителей к участию в воспитательно-образовательном процессе, творчески использовать их профессиональные умения.	Постоянно	Медицинская сестра	
Общие родительские собрания.			
1. О задачах совместной деятельности педагогов и родительской общественности в 2020-2021 учебном году.	Сентябрь	Заведующая ДООУ Заместитель заведующего по ВМР	
2. Отчет о проделанной работе педагогического коллектива в 2020-2021у.г.	Май	Музыкальный руководитель	

			Воспитатели
			Педагог-психолог
			Учитель-логопед
	Группы 1.6-3-го года жизни.		
	1.Задачи на новый 2020-2021 учебный год. Возрастные особенности детей 3-го года жизни. Игра как средство общения.	Сентябрь	Воспитатели групп
		Декабрь	Педагог – психолог
	2. Растим патриотов своей Родины.	Май	Учитель - логопед
	3.Мы выросли!		
	Группы 3-4-го года жизни.		
	1.Задачи на новый 2020-2021 учебный год. Возрастные особенности детей 4-го года жизни. Игра как средство общения.	Сентябрь	Воспитатели групп
			Педагог – психолог
	2. Патриотическое воспитание основная задача государства.	Декабрь	Учитель - логопед
	3.«Чему мы научились за год». Здравствуй лето.	Май	
	Группы 4-5-го года жизни		
	1.Задачи воспитания и обучения на 2020-2021учебный год. Возрастные особенности детей. Развитие речи, как средство общения через сюжетно – ролевые игры дошкольников.	Сентябрь	Воспитатели групп
			Педагог – психолог
		Декабрь	Учитель - логопед
	2. Новый год к нам мчится, скоро все случится.	Май	
	3. Растим дошкольников патриотами. Наши успехи.		
	Группы 5-6-го года жизни		
	1. Организация учебно – воспитательного процесса. Возрастные особенности детей 6-го года жизни. 2020-2021учебный год.	Сентябрь	Воспитатели групп
			Педагог – психолог
	Знакомство с профессиями как средство развития речи дошкольников.	Декабрь	Учитель - логопед
	2. Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников в детском саду и дома.	Май	
	3.Вот и стали мы на год взрослее. Подведение итогов работы в 2020-2021у.г.		
	Группы 6-7-го года жизни		
	1.Вот и стали мы на год взрослее. Возрастные особенности детей 7-го года жизни. Задачи на 2020-2021у.г. Знакомство с профессиями как средство развития речи дошкольников.	Сентябрь	Воспитатели групп
			Педагог – психолог
			Учитель - логопед

2. Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников в детском саду и дома.	Декабрь	
3. «До свиданья детский сад». Готовность выпускников к школьному обучению.	Май	
Консультации		
Группы 2- 3-го года жизни.		
Адаптация ребенка к ДОУ	Сентябрь	Воспитатели групп
Режим – залог нормального развития ребенка.	Октябрь	
Подвижная игра как средство физического, нравственного, духовного здоровья и гармоничного развития личности.	Ноябрь	
Правильное поведение при сезонных изменениях погоды.	Декабрь	
Какие игрушки необходимы детям.	Январь	
Растим будущего мужчину.	Февраль	
Вредные привычки.	Март	
Кризис 3-х лет.	Апрель	
Группы 3-4-го года жизни.		
Значение самообслуживания в воспитании детей.	Сентябрь	Воспитатели групп
Роль семьи в формировании двигательной активности детей.	Октябрь	
Здоровье без лекарств. Меры предупреждения и лечения гриппа.	Ноябрь	
О капризах и упрямстве.	Декабрь	
Социализация детей через игровую деятельность.	Январь	
Осторожно зима. Игры и травмы.	Февраль	
Основы безопасности.	Март	
Роль семьи в воспитании ребенка.	Апрель	
Группы 4- 5-го года жизни		Воспитатели групп
Возрастные особенности детей 5-го года жизни.	Сентябрь	
Правила дорожные знай.	Октябрь	
Коронавирус и его профилактика	Ноябрь	
«Новый год».	Декабрь	
Осторожно гололед.	Январь	
День защитника Отечества.	Февраль	
Поговори со мною мама.	Март	

Домашняя библиотека.	Апрель		
Группы 5-6-го года жизни			
Влияние родительских установок на развитие детей.	Сентябрь	Воспитатели групп	
Коронавирус и его профилактика	Октябрь		
Почему дети разные?	Ноябрь		
О правилах дорожного движения.	Декабрь		
Леворукий ребенок.	Январь		
Развитие речи у детей старшего дошкольного возраста	Февраль		
Развиваем речь играя.	Март		
Нравственное воспитание дошкольников в семье.	Апрель		
Группы 6-7-го года жизни			
Как научить ребенка постоять за себя!	Сентябрь	Воспитатели групп	
Коронавирус и его профилактика	Октябрь		
Использование театральной деятельности в работе с неуверенными детьми.	Ноябрь		
Детская застенчивость.	Декабрь		
Медлительный ребенок.	Январь		
Характер вашего ребенка зависит от вас.	Февраль		
Как дошкольник становится школьником.	Март		
Мнемотехника, как средство развития связной речи детей дошкольного возраста.	Апрель		
Консультации узких специалистов			
Педагог - психолог			
Возрастные кризисы. Младшие группы.	Октябрь	Мельникова И.Ю.	
Психологическая подготовка детей к школьному обучению.	Сентябрь		
Подготовительные группы.			
Как сделать период адаптации к новым условиям более мягким.	Июль - август		
Младший возраст.			
Как правильно хвалить ребенка. Средние группы.	Ноябрь, декабрь		
Ребенок у экрана монитора. Старшие группы.	Февраль		
Агрессивные, гиперактивные дети. Средние, старшие группы.	Март		
Скоро в школу. Кризис 7 лет.	Апрель.		
Учитель - логопед		Мельникова И.Ю	

Детей учит то, что их окружает.	Октябрь		
Если ребенок плохо говорит.	Ноябрь		
Ребенок и компьютер.	Декабрь		
Речевой и неречевой (фонематический) слух.	Январь		
Советы логопеда родителям о речевом развитии ребенка.	Февраль		
Учимся отгадывать загадки.	Март		
Простые советы логопеда.	Апрель		
Музыкальный руководитель			
«Развитие музыкальных способностей»	Сентябрь	Юлдашова А.С.	
«Музыкальные игры с ребенком дома»	Октябрь		
«Музыка лечит»	Ноябрь		
«Развиваем музыкальную культуру детей»	Декабрь		
«Как научить малыша подпевать»	Январь		
«Тренируем слуховое внимание»	Февраль		
«Артистический талант, как он проявляется»	Март		
«Памятка для родителей»	Апрель		
«Музыка на кухне»	Май		

РАЗДЕЛ 6
АДМИНИСТРАТИВНО – ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

№	Содержание работы	Срок	Ответственный	Примечание
	Комплектование			
6.1.1	Произвести подбор и расстановку педагогов и технического персонала в соответствии с их профессиональной подготовкой, опытом работы, деловыми качествами, индивидуально-психологическими особенностями.	Август	Заведующая ДОУ Заместитель заведующего по ВМР Заместитель заведующего по АХЧ	
6.1.2	Произвести комплектование детей согласно возрасту и путевкам на 2020-2021 учебный год	Июнь - август	Заведующая ДОУ	
	Мероприятия по обеспечению жизнедеятельности детей			
	Охрана жизни и здоровья			
6.2.1	Издание приказов по ОТ, антитеррористическому режиму, пожарной безопасности, охране жизни и здоровья детей.	Сентябрь, январь	Заведующая ДОУ	
6.2.2	Проведение инструктажей работников по ОТ, ПБ, БЖД, антитеррористической защищенности	2 раза в год, по мере необходимости	Заведующая ДОУ Ответственный за состоянием по охране труда	
6.2.3	Обеспечение содержания ДОУ в соответствии с «Санитарными нормами по оборудованию и содержанию детских садов».	В течение года	Заведующая ДОУ Зам заведующей по ВМР Медицинская сестра Заместитель заведующего по АХЧ	
6.2.4	Обеспечить выполнение нормативных документов по охране труда, техники безопасности, производственной санитарии и гигиене, электро-, газо- пожарной безопасности, по безопасности жизнедеятельности детей.	В течение года	Заведующая ДОУ Зам заведующей по ВМР Медицинская сестра Заместитель заведующего по АХЧ	
6.2.5	Тренировочные эвакуации на случай ЧС	Ежеквартально	Заведующая ДОУ	

			Заместитель заведующего по ВМР. Заместитель заведующего по АХЧ	
6.2.6.	Организация и проведение тематических занятий по обеспечению БЖД	По плану методической работы	Воспитатели Медицинская сестра	
6.2.7	Ведение индивидуальной, групповой, коллективной работы с детьми и родителями по санитарии и гигиене с привлечением специалистов.	1 раз в квартал	Заместитель заведующего по ВМР Медицинская сестра. Воспитатели	
6.2.8	Повышение образовательного уровня сотрудников через направление на курсы повышения квалификации, семинары, различные виды обучения	По плану курсовой переподготовк и	Заведующая ДОУ	
6.2.9.	Контроль за ведением документации 1,2,3 ступеней контроля	Ежеквартально	Заведующая ДОУ Заместитель заведующего по ВМР. Заместитель заведующего по АХЧ. Ответственный за состоянием по охране труда	
Организация контроля за питанием в детском саду				
6.3.1	Осуществлять контроль за питанием: - технологией приготовления блюд; - выполнение натуральных норм; - качеством продуктов; - витаминизацией.	Постоянно	Заведующая ДОУ Медицинская сестра	
6.3.2	Осуществлять контроль за качеством привозимых продуктов, наличием сопроводительной документации	Постоянно	Заведующая ДОУ Медицинская сестра Завхоз	
6.3.3	Пополнение и обновление картотеки блюд	По мере необходимости	Медицинская сестра	
Общие собрания коллектива				
6.3.4	1.О задачах деятельности коллектива в 2020-2021 учебном году. Отчет председателя профсоюзного комитета МБДОУ о проделанной работе.	Сентябрь	Заведующая ДОУ Заместитель заведующего по ВМР	

	О подготовке к зимнему отопительному сезону.		Заместитель заведующего по АХЧ	
			Председатель ПК	
6.4.1	2.Подготовка и проведение летней оздоровительной кампании.	Май	Заведующая ДОУ	
	Об итогах работы коллектива в 2020-2021 учебном году.		Зам заведующего по ВМР	
			Заместитель заведующего по АХЧ	
			Медицинская сестра	
	Совещания при заведующем			
6.4.2.	1. Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.	Сентябрь	Заведующая ДОУ	
	2.Организация контрольной деятельности (знакомство с графиком контроля)		Зам заведующей по ВМР	
	3. Подготовка к Дню дошкольного работника.		Заместитель заведующего по АХЧ	
	1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.	Октябрь	Председатель ПК	
	2. Результативность контрольной деятельности.			
	3. Анализ выполнения натуральных норм питания.			
	5. Подготовка ДОУ к зиме.			
	1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.	Ноябрь		
	2. Результативность контрольной деятельности.			
	3. Подготовка к новогодним праздникам: «О мерах, принятых по повышению безопасности ДОУ от проявлений терроризма»			
	1.Обсуждение и утверждение плана работы на месяц.	Декабрь		
	2. Результативность контрольной деятельности.			
	3. Анализ заболеваемости.			
	4.Анализ выполнения натуральных норм питания за год.			
	5.Подготовке к новогодним праздникам: - обеспечение безопасности при проведении утренников.			
	1.Утверждение плана работы на месяц.	Январь		
2.	Результативность контрольной деятельности.			

	3. Организация работы по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, ОТ.		
	1. Утверждение плана работы на месяц.	Февраль	
	2. Результативность контрольной деятельности.		
	3. Выполнение намеченных мероприятий из годового плана работы.		
	1. Утверждение плана работы на месяц.	Март	
	2. Результативность контрольной деятельности.		
	3. Анализ заболеваемости.		
	4. Реализация программы развития ДОУ		
	1. Утверждение плана работы на месяц.	Апрель	
	2. Результативность контрольной деятельности.		
	3. Анализ заболеваемости за 1 квартал.		
	4. Анализ выполнения натуральных норм питания.		
	5. Организация субботника по благоустройству территории.		
	1. Утверждение плана работы на месяц.	Май	
	2. Результативность контрольной деятельности.		
	3. Подготовка к ЛОП.		

Расписание непосредственно образовательной деятельности в МБДОУ «Детский сад № 1 «Ляле» на 2020-2021 учебный год

Название групп	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
Игр.р.в. «Булутчыкь-Облачко»	1.Ознак. с окр.миром/ознак.с природой 9.00-9.10 2.Физкультура 9.20-9.30	1.Музыкальное 9.00-9.10 2.Сенсорное развитие 9.20-9.30	1.Развитие речи 9.00-9.10 2.Физкультура 9.20-9.30	1.Музыкальное 9.00-9.10 2.Лепка 9.20-9.30	1.Рисование 9.00-9.10 2.Физкультура на воздухе
Игр.р.в. «Кунешчик-Солнышко»	1.Ознак. с окр.миром/ознак.с природой 9.00-9.10 2.Физкультура 9.20-9.30	1.Музыкальное 9.00-9.10 2.Сенсорное развитие 9.20-9.30	1.Развитие речи 9.00-9.10 2.Физкультура 9.20-9.30	1.Музыкальное 9.00-9.10 2.Лепка 9.20-9.30	1.Рисование 9.00-9.10 2.Физкультура на воздухе
Игр.р.в. «Йылдызчыкь-Звездочка»	1.Ознак. с окр.миром/ознак.с природой 9.00-9.10 2.Физкультура 9.20-9.30	1.Музыкальное 9.00-9.10 2.Сенсорное развитие 9.20-9.30	1.Развитие речи 9.00-9.10 2.Физкультура 9.20-9.30	1.Музыкальное 9.00-9.10 2.Лепка 9.20-9.30	1.Рисование 9.00-9.10 2.Физкультура на воздухе
Пмл.гр. «Къранфиль-Гвоздика»	1.Физкультура 9.00-9.15 2.Рисование /конструирование 9.25-9.40	1.Развитие речи 9.00-9.15 2.Физкультура на воздухе	1.Музыкальное 9.00-9.15 2.ФЭМП 9.25-9.40	1. Ознак. с окр.миром/ознак.с природой 9.00-9.15 2.Физкультура 9.25-9.40	1.Лепка 9.00-9.15 2.Музыкальное 9.25-9.40
Пмл.гр. «Мелевше-Фиалка»	1.Рисование /конструирование 9.00-9.15 2.Физкультура 9.25-9.40	1.ФЭМП 9.0-9.15 2.Музыкальное 9.25-9.40	1.Развитие речи 9.00-9.15 2.Физкультура на воздухе	1.Физкультура 9.00-9.15 2.Ознак. с окр.миром/ознак.с природой 9.25-9.0	1.Музыкальное 9.00-9.15 2.Лепка/апликация 9.25-9.40
Ср.гр. «Нилюфер-Лотос»	1.Развитие речи 9.00-9.20 2.Рисование 9.30-9.50	1.Физкультура 9.00-9.20 2.Конструирование /крымоведение 9.30-9.50	1.ФЭМП 9.00-9.20 2.Музыкальное 9.30-9.50	1.Лепка/апликация 9.00-9.20 2.Физкультура на воздухе	1. Ознак. с окр.миром/ознак.с природой 9.00-9.20 2.Физкультура 9.30-9.50 3.Музыкальное 15.15-15.35
Ср.гр. «Гонъдже-Бутончик»	1.Развитие речи 9.00-9.20 2.Рисование	1. Ознак. с окр.миром/ознак.с природой 9.00-9.20 2.Физкультура	1.ФЭМП 9.00-9.20 2.Физкультура на	1.Конструирование /крымоведение 9.00-9.20	1.Физкультура 9.00-9.20 2.Лепка/апликация

	9.30-9.50	9.30-9.50 3.Музыкальное 15.15-15.35	воздухе	2.Музыкальное 9.30-9.50	9.30-9.50
Старшая гр. «Фиданчыкь- Росточек»	1.Развитие речи 9.00-9.25 2.Физкультура 9.45- 10.15 3.Рисование 15.15-15.40	1.Подготовка к обучению грамоте 9.00-9.25 2.Музыкальное 9.45-10.10	1.ФЭМП 9.00-9.25 2.Конструирование /крымоведение 9.35- 10.00 3.Физкультура на воздухе	1. Ознак. с окр.миром/ознак.с природой 9.00-9.25 2.Рисование 9.35- 10.00 3.Музыкальное 15.15-15.40	1.Лепка/аппликация 9.00-9.25 2.Физкультура 10.00-10.25
Старш.- подготов. «Пападие- Ромашка»	1.Развитие речи 9.00-9.30 1.Рисование 9.40- 10.10 3.Физкультура на воздухе	1.Подготовка к обучению грамоте 9.00-9.30 2.Физкультура 10.00- 10.30 3.Рисование 15.15-15.45	1.ФЭМП 9.00-9.30 2.Конструирование /крымоведение 9.40- 10.10 3.Музыкальное 15.15-15.45	1.Лепка/аппликация 9.00-9.30 2.Физкультура 9.45-10.15	1. Ознак. с окр.миром/ознак.с природой 9.00-9.30 2.Музыкальное 9.45-10.15

Приложение 2

Циклограмма оперативного контроля на 2020 -2021 учебный год

№	Темы контроля	Объект контроля	ответственные	С	О	Н	Д	Я	Ф	М	А	М
1	Охрана жизни и здоровья детей											
1.1.	Создание условий в группах для охраны жизни и здоровья детей	Все группы	Заведующая ДОУ Заместитель заведующего по ВМР	+				+				+
1.2.	Организация и проведение режимных моментов (умывание, прием пищи,	Все группы	Заместитель заведующего по	+	+	+	+	+	+	+	+	+

	сбор на прогулку, организация сна (укладывание, подъем, прогулка); -утренний фильтр	Группы младшего возраста, группы на карантине	ВМР. Медсестра медсестра	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
1.4.	Организация и проведение физкультурно-оздоровительной работы	Воспитатели	Заместитель заведующего по ВМР. Медсестра		+	+					+		
1.5.	Соблюдение правил ТБ, ОТ, ПБ при организации различных видов детской деятельности.	Все педагоги	Заведующая ДООУ Заместитель заведующего по ВМР Заместитель заведующего по АХЧ Председатель ПК Ответственный по ОТ	+						+			+
1.6.	Анализ заболеваемости	Все группы	Заведующая ДООУ медсестра	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
1.7.	Анализ адаптации детей к условиям	Группы	Заместитель заведующего по	+	+								

	ДОУ	укомплектованные вновь прибывшими детьми	ВМР Педагог психолог										
1.8.	Организация работы по ОБЖ и предупреждению детского дорожного травматизма	Все группы	Заведующая ДОУ Заместитель заведующего по ВМР, заместитель заведующего по АХЧ, председатель ПК ответственный по ОТ.	+							+		+
	Контроль максимально допустимого объема образовательной нагрузки в неделю	Все группы	Заведующая ДОУ Заместитель заведующего по ВМР		+		+						+
	Контроль организации работы по БЖД	Все группы	Заведующая ДОУ Заместитель заведующего по ВМР	+	+		+						+
	Контроль организации работы по ПДД	Все группы	Заведующая ДОУ Заместитель заведующего по ВМР			+			+				

2	Уровень развития детей			С	О	Н	Д	Я	Ф	М	А	М
2.1	Мониторинговое исследование «Подготовка детей к школе»	Подготовительные группы	Заведующая ДОУ Заместитель заведующего по ВМР Педагог - психолог	+			+					+

	работы по развитие связной речи у дошкольников»		Заместитель заведующего по ВМР																	
	«Готовность групп к новому учебному году», «Лучший центр по самообразованию в группах»	Все группы	Заведующая ДОУ Заместитель заведующего по ВМР Заместитель заведующего по АХЧ Председатель ПК																	
	Выполнение решений педсоветов, исполнение инструктивно-методической документации вышестоящих организаций	Все педагоги	Заместитель заведующего по ВМР		+		+													+
	Итоговый контроль по уровню освоения образовательной программы ДОУ	Все группы	Заведующая ДОУ Заместитель заведующего по ВМР																	+
3.2	Работа с родителями воспитанников																			
	Наглядная педагогическая пропаганда	Воспитатели групп, специалисты	Заместитель заведующего по ВМР		+		+		+											+
	Родительские собрания	Все группы	Заведующая ДОУ Заместитель заведующего по ВМР	+			+													+
3.3	Документация педагогов и предметная среда в группах																			
	Качество ведения деловой документации	Все группы	Заведующая ДОУ Заместитель заведующего по ВМР	+			+													+
4	Организация питания воспитанников																			
	Организация приема пищи в группах (предупредительный, текущий)	Все группы	Заведующая ДОУ Заместитель заведующего по	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

			ВМП Медицинская сестра										
	Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима в группах	Все группы	Заместитель заведующего по АХЧ Медицинская сестра	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
				Приложение 3									
	Циклограмма деятельности заместителя заведующего по ВМП на 2020-2021 учебный год												
Дни недели				Содержание деятельности									
Понедельник	1-я неделя			2-я неделя				3-я неделя			4-я неделя		
	Соблюдение режима дня, требований СанПин, создания безопасных условий для образовательной деятельности, подготовка педагогов к НОД,												
	контроль максимально допустимого объема недельной образовательной нагрузки												
	Проверка КТП	Контроль работы воспитателей по			Подготовка педагогов к			Работа с документацией по ГО					
	Контроль журналов посещения			формированию КГН			рабочему дню.			Методический час			
	Посещение НОД			Методический час (консультации,			Посещение НОД			(консультации, семинары)			
	Методический час (консультации,			семинары)			Методический час						
	семинары)						(консультации, семинары)						
Вторник	Соблюдение режима дня, требований СанПин, создания безопасных условий для образовательной деятельности, подготовка педагогов к НОД,												
	контроль максимально допустимого объема недельной образовательной нагрузки												
	Создание в группах РППС для			Физкультурно оздоровительная			Организация игровой			Организация питания детей в			
	самостоятельной деятельности			работа в режиме дня			деятельности			группах			
	Работа с документацией по организации			Посещение НОД			Посещение НОД			Посещение НОД			
	аттестации.						Работа с документацией.						
Среда	Соблюдение режима дня, требований СанПин, создания безопасных условий для образовательной деятельности, подготовка педагогов к НОД,												
	контроль максимально допустимого объема недельной образовательной нагрузки												
	Анализ взаимодействия воспитателей с			Персональный контроль			Организация работы ПМПк.			Соблюдение режима			
	педагогами специалистами (1 раз в			Анализ наглядной информации						двигательной активности.			
	квартал)			для родителей.									
	Посещение НОД			Работа с документацией.									
Четверг	Соблюдение режима дня, требований СанПин, создания безопасных условий для образовательной деятельности, подготовка педагогов к НОД,												

	контроль максимально допустимого объема недельной образовательной нагрузки		
--	--	--	--

	Организация прогулки.	Посещение НОД	Анализ документации	Посещение НОД	
--	-----------------------	---------------	---------------------	---------------	--

	Организация работы по БЖД.		педагогов. Анализ КТП	Контроль развлечений и	
--	----------------------------	--	-----------------------	------------------------	--

				досугов.	
--	--	--	--	----------	--

--	--	--	--	--	--

Пятница	Соблюдение режима дня, требований СанПин, создания безопасных условий для образовательной деятельности, подготовка педагогов к НОД,
---------	---

	контроль максимально допустимого объема недельной образовательной нагрузки		
--	--	--	--

	Формирование навыков	Организация работы по	Посещение НОД	Работа с документацией.	
--	----------------------	-----------------------	---------------	-------------------------	--

	самообслуживания у детей.	комплексной безопасности			
--	---------------------------	--------------------------	--	--	--

	Посещение НОД				
--	---------------	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--

Циклограмма деятельности учителя- логопеда на 2020-2021 учебный год

День недели	Время работы	Индивидуальная работа с детьми	Работа с педагогами	Работа с родителями	Организационно-методическая работа
		Подгрупповая работа с детьми			
Понедельник	8.00-12.00	9.00-11.00	11.00-12.00		8.00-9.00
Вторник	8.00-12.00	9.00-11.00	11.00-12.00		8.00-9.00
Среда	8.00-12.00	9.00-11.00	11.00-12.00		8.00-9.00
Четверг	8.00-16.00	9.00-11.00	11.00-12.00	13.00-16.00	8.00-9.00
Пятница	Методический день				

Циклограмма деятельности педагога-психолога на 2020-2021 учебный год

Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
8.00-8.30	8.00 - 8.30 -подготовка материала	8.00 - 9.00- наблюдения за детьми.	8.00 - 8.30 -подготовка к занятиям.	8.00-13.00 методический день.
подготовка к занятиям	для консультаций с педагогами, родителями	9.00-11.00- групповые занятия.	8.30-10.00-подгот. к групповым,	
8.30 -9.00 - наблюдения за детьми		11.00-12.00-углубленная	индивид занят. 11.00-12.00-	
(в режимных моментах).	9.00 -11.00-групповые занятия.	диагностика.	наблюдения за детьми на	
9.00-11.00 –групповые занятия.	11.00-12.00- углубленная	12.00-13.00-обед	прогулке.	
11.00-12.00углубленная		13.00-14.00 — консультации с	12.00-13.00-обед	
диагностика	диагностика.	родителями.	13.00-15.00-подготовка материала	
13.00-14.00- анализ и обработка	12.00-13.00-обед.	14.00-16.40- оформлние родительских уголков, работа с	для коррекционно-развивающихся	
занятий.	13.00-14.00 - обработка		занятий.	
14.00-15.00 – методический час.	результатов, обследование ,	документацией (заполнение журнала консультаций).	15.00-16.35- обработка	
14.30-15.00	написание аналитических		результатов обследования,	
консультации с	справок.		написание аналитических	
педагогами,	14.00-16.40-методическая			

Всего: 9 часов по основным направлениям деятельности; 9 часов по методическому направлению.

Циклограмма деятельности инструктора по физкультуре на 2020-2021 учебный год

День недели	Время работы	Индивидуальная работа с детьми	Работа с педагогами	Организационно- методическая работа
		Подгрупповая работа с детьми		
Понедельник	9.00-16.00	11.00-12.00	13.00-15.00	15.00-16.00
Вторник	9.00-12.00	11.00-12.00	-	-
Среда	-	-	-	-
Четверг	9.00-11.00	-	-	-
Пятница	10.00-16.00	11.00-12.00	12.00-14.00	14.00-16.00

План взаимодействия со школой на 2020-2021 учебный год

Мероприятия	Срок исполнения	
	ответственный	
Организационно-методическая работа		
1.Посещение общегородских мероприятий по преемственности с целью мотивационной готовности к обучению в школе	По мере необходимости	Заведующая ДОУ
2.Изучение и анализ программ школы и детского сада, нормативных документов по подготовке детей к школе (организация круглого совместного стола между воспитателем старшей группы и учителем начальных классов) Совместное обсуждение педагогами детского сада и школы итогов подготовке детей к школе	В течение года	Заведующая ДОУ Воспитатели старших групп Учитель начальных классов
3.Взаимопосещение учителями и воспитателями образовательной деятельности с целью установления преемственности. Участие в ГМО по преемственности между школой и ДОУ.	Октябрь апрель	Воспитатели подготовительных групп Учителя начальных классов
4.Сверка и уточнение списков детей поступающих в первый класс	январь	Зам.директора по ВР Заместитель заведующего по ВМР
Работа с родителями		
1.Проведение родительских собраний в выпускной группе с участием учителя начальных классов «Задачи семьи и детского сада по созданию условий для успешной подготовки детей к школьному обучению»	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы Учитель начальных классов
«Готовность детей к школьному обучению»	Апрель	
2.Проведение дней открытых дверей для учителей и родителей	По средам	Воспитатели подготовительной группы
3.Проведение консультаций для родителей, будущих первоклассников по вопросам подготовки детей к школе: - «Скоро в школу»	В течение года	педагог – психолог, учитель - логопед

- «Психологическая готовность детей к школьному обучению »		
4.Индивидуальные консультации для родителей	В течение года	Воспитатели подготовительной группы Педагог- психолог Учитель – логопед
5.Организация в уголке для родителей рубрики «Ваш ребенок будущий первоклассник»	В течение года	Воспитатели подготовительной группы
Работа с детьми		
1.Проведение экскурсий и целевых прогулок в школу:	Сентябрь	
а) посещение торжественной линейки, посвященной началу учебного года и празднику первого звонка	Май	Воспитатель подготовительной группы
б) Посещение торжественной линейки, посвященной окончанию учебного года и празднику последнего звонка	В течение года	
в) Экскурсии в школу – здание начальных классов		
2.Выступления школьного театра для воспитанников детского сада	В течение года	Педагог-организатор школы
3.Использовать в работе:	В течение года	Воспитатели подготовительной группы
-чтение литературных произведений о школе		
-беседы с дошкольниками		
-экскурсии в школу		
-знакомство детей с режимом школьной жизни		
- способствовать организации сюжетных игр «Мы школьники», «Лесная школа», «Школа» и т.д.		
4.Привлечение учеников школы в подготовке и проведении утренников для дошкольников	В течение года	Музыкальный руководитель

План работы ППк на 2020- 2021 учебный год

Цель: Создание целостной системы психолого-педагогического сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия жизнедеятельности для детей в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, уровнем актуального развития, состоянием соматического и нервно-психического здоровья, оказание помощи воспитателям в выборе наиболее эффективных методов индивидуальной работы с воспитанниками с ОВЗ и (или) инвалидностью, изучение личности дошкольника, составление (корректировка) индивидуального образовательного маршрута.

Задачи:

1. Выявление и ранняя диагностика отклонений в развитии, их характера и причин, или других состояний;
2. Комплексное обследование детей с ОВЗ, а также детей, имеющих трудности в обучении и адаптации с целью обеспечения им психолого-педагогического сопровождения в образовательном процессе;
3. Организация здоровьесберегающего образовательного пространства с целью профилактики физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок и срывов;
4. Подготовка и ведение документации, отражающей динамику актуального развития ребенка, программу образовательных и воспитательных мер в целях коррекции отклоняющегося развития;
5. Консультирование педагогов и родителей в решении сложных или конфликтных ситуаций;

№	Содержание работы		Сроки	Ответственные
п/п				
	1. Организационный блок			
	Плановые заседания			
1.1.	Заседание ППк №1		Сентябрь	Председатель ППк
	1.	Анализ результатов диагностики обучающихся.		Члены ППк
	2.	Утверждение списка детей, направляемых на ПМПк, оформление сопровождающей документации (направления, характеристики, коллегиальное заключение).		
	3.	Планирование индивидуально - коррекционной работы с детьми.		

	4. Оформление списков детей нуждающихся в психологической и логопедической помощи.		
	5. Зачисление в логопункт.		
1.2.	Заседание ППк №2	Январь	Председатель ППк
	1. Анализ динамики развития детей на основании результатов промежуточного обследования		Члены ППк
	2. Анализ результатов адаптации детей раннего возраста.		Воспитатели
	3. Подготовка документов для ПМПк по рекомендациям ПМПк ДОУ		
1.3.	Заседание ППк № 3	Май	Председатель ППк
	1.Отчёты специалистов по итогам работы на конец года.		Члены ППк
	2.Итоги работы с детьми ОВЗ.		Воспитатели
	3.Разработка рекомендаций воспитателям и родителям по дальнейшей работе с детьми по итогам коррекционной работы.		
	4.Перспективы работы.		
	Внеплановые заседания по мере поступления запросов от воспитателей и родителей		Председатель
			ППк
			Члены ППк
	2. Диагностико-консультативный блок		
2.1.	Консультирование воспитателей о работе ППк ДОУ, её цели и задачи, о раннем выявлении отклонений в развитии детей.	сентябрь	Председатель ППк
2.2.	Консультирование родителей о работе ППк в ДОУ.	сентябрь	Члены ППк
2.3.	Обследование уровня психического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	сентябрь	Педагог – психолог
2.4.	Обследование уровня логопедического развития детей по запросам воспитателей и родителей, а также детей старших и подготовительных групп.	сентябрь	Воспитатели
			Учитель – логопед

2.5.	Индивидуальные консультации родителей по психолого – медико – педагогическому сопровождению детей.	по необходимости в течение года	Члены ППк
3. Методический блок			
3.1.	Оформление консультаций для воспитателей:	По планам учителя – логопеда, педагога - психолога	Педагог – психолог Учитель – логопед
3.2.	Оформление консультаций для родителей: Речевой и неречевой (фонематический) слух. Если ребёнок плохо говорит? Готов ли ваш ребёнок к обучению в школе? Проблемы адаптации в ДОУ	В течение года	Учитель – логопед

График

плановых заседаний психолого – медико – педагогического консилиума в 2020-2021 учебном году

месяц	число	время	место	ответственный
Сентябрь	18	13.30	методический кабинет	Зам.заведующего по ВМР
Январь	18	13.30	методический кабинет	Зам.заведующего по ВМР
Май	24	13.30	методический кабинет	Зам.заведующего по ВМР

**Перспективный план
курсовой переподготовки и аттестации педагогических и руководящих работников МБДОУ «Детский сад № 1 «Ляле»**

№	Ф.И.О.	Должность	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	Алиева А.Р.	Зам.зав по ВМР		К(72ч.)			К			
2	Абдуллаева Л.Т.	воспитатель								
3	Абдулвелиева Н.В.									
4	Джаббарова Э.Ш.	воспитатель		К(72ч.)		А	К			
5	Доценко Е.Н.	воспитатель					К	А		
6	Ильясова А.И.	воспитатель						К		
7	Курсеитова З.С.	воспитатель			К(72ч.)			А		
8	Мельникова И.Ю.	учитель-логопед			К (72ч.)	А				
9	Мельникова И.Ю.	педагог-психолог								
9	Пустовит М.Л.	воспитатель								
10	Трибрат-Климак Е.В.	воспитатель			К(72 ч.)					
11	Талипова Э.С.	воспитатель		К(72ч.)	К(36ч)	А	К			
12	Юлдашова А.С.	музыкальный руководитель			К (72 ч.)		А			
13	Арабаджи А.Р.	воспитатель					К	А		
14	Патласова А.А.	воспитатель		К(72ч.)						
15	Османова Э.А.	воспитатель								
16	Мустафаев А.О.	физ.инструктор								

Перспективный план музыкальных праздников и развлечений в 2020-2021 учебном году

Праздники и развлечения	Срок проведения	ответственный
«День знаний» все группы развлечение	Сентябрь	
«Праздник осени-Кузь байрамы» все группы		
Театрализация р.н..сказки «Теремок»		Юлдашова А.С.
День здоровья «Мой веселый, звонкий мяч!»		
Развлечение «Весёлый огород».	Октябрь	
Кукольный театр «Зайкина избушка».		
Развлечение «В гостях у Лесовичка».		
Музыкально - театрализованное развлечение «Вкусный пирог».	Ноябрь	
Настольный театр «Волк и семеро козлят».		
Развлечение «От солнышка тепло, от мамочки - добро».		
«В гости к нам пришла зима - Къыш байрамы»	Декабрь	
«В гостях у Петрушки»- музыкально-театрализованное развлечение		
Музыкальное развлечение «Поиграем – угадаем».	Январь	
Показ настольного театра «Маша и медведь».		
«День защитника Отечества»	Февраль	
«Масленицу ждали..»		
«8 Марта - Баарькельди»	Март	
«Пасхальные гулянья» все группы развлечение	Апрель	
Выпускной «До свидания детский сад!»		
«День защиты детей»	Июнь	
«День России»		

Перспективный план спортивных праздников и развлечений в 2019-2020 учебном году

Праздники	Срок проведения	ответственный
День здоровья «Спорт – здоровье! Спорт – успех!»	Сентябрь	Мустафаев А.О.
Спортивно-игровое развлечение по ПДД « Маша и светофор»	Октябрь	
«Пожарные на учениях»	Ноябрь	
Спортивный праздник, посвященный 23 февраля «Школа молодого бойца»	Февраль	
День здоровья «Спорт, движение и вода – быть здоровым навсегда»	Апрель	
Спортивный праздник «Здравствуй лето»	Май-Июнь	

Комплексный план работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности воспитанников и сотрудников ДОО на 2020-2021 учебный год

Задачи :

1. Обеспечить безопасность пребывания воспитанников в дошкольном учреждении.
2. Воспитывать бережное и заботливое отношение к своему здоровью и здоровью окружающих; совершенствовать практические навыки здорового образа жизни.
3. Развивать способности воспитанников адекватно реагировать в случае опасной для жизни и здоровья ситуации, обучать способам самосохранения и выживания в экстремальных ситуациях.
4. Использовать в педагогической практике современные информационные технологии по обучению детей основам безопасности и жизнедеятельности.

Мероприятия по предупреждению ДТТ

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	Инструктивно-методическая консультация с педагогическими работниками по методике проведения занятий с детьми по ПДД.	сентябрь	Заместитель заведующего по ВМР
2	Изучение ПДД с воспитанниками.	В течение года	воспитатели
3	Тематические занятия, беседы, развлечения по правилам безопасности ДТТ с воспитанниками	В течение года	Воспитатели, специалисты
4	Встреча с работниками ГИБДД	По согласованию	Заместитель заведующего по ВМР

5	Тематическая неделя безопасности	Ноябрь	Заместитель заведующего по ВМР Воспитатели, специалисты
6	Выставка детских работ и работ детско-родительского творчества по безопасности ДТТ «Правила дорожные знай и соблюдай»	Ноябрь	Воспитатели
7	Целенаправленная работа с родителями по профилактике ДТТ	По планам воспитателей групп	Воспитатели
8	Оформление и обновление уголков по изучению правил ДД в группах.	В течение года	Воспитатели

Мероприятия по предупреждению ЧС и терроризма

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	Проверка и корректировка планов эвакуации воспитанников и работников на случай возникновения ЧС	Август	Зам.заведующего по АХЧ
2	Издание приказа о создании комиссии по ЧС	Август	Заведующая ДОУ
3	Ежедневная проверка целостности входных дверей, замков, хозяйственных и складских помещений при сдаче сторожу под охрану.	Ежедневно	Ответственные лица
4	Инструктажи и практические занятия с работниками совместно с сотрудниками правоохранительных органов по правилам и порядку проведения при угрозе и осуществлении террористического акта	По согласованию с ОВД	Заведующая Ответственный по вопросам ЧС и ГО
5	Практические занятия и тренировки по отработке плана эвакуации с воспитанниками и работниками при возникновении ЧС	1 раз в квартал	Заведующая Ответственный по вопросам ЧС и ГО
6	Рассмотрение на производственных совещаниях, совещаниях при заведующей вопроса «О мерах, принятых по повышению безопасности ДОУ от проявлений терроризма»	1 раз в квартал	Заведующая Ответственный по вопросам ЧС и ГО

7	Инструктаж для работников о порядке приема сообщений по телефону, содержащих угрозу террористического характера, о правилах общения с анонимными материалами, содержащими угрозу террористического характера 1 раз в квартал	1 раз в полгода	Заведующая Ответственный по вопросам ЧС и ГО
---	--	-----------------	---

Мероприятия по организации пожарной безопасности (ПБ)

№ п/п	Мероприятия	Срок проведения	Ответственный
1	Издание приказов: - о назначении ответственных за ПБ; - о назначении ответственных по ЭБ; - о создании ДПД; - об установлении противопожарного режима.	Сентябрь Январь	Заведующая ДОУ
2	Противопожарный инструктаж с работниками	Согласно графику	Зам.заведующего по АХЧ
3	Регулярное оформление наглядной агитации по ПБ	Регулярно	Зам.заведующего по АХЧ
4	- Обучение пожарно-техническому минимуму.	2 раза в год (по согласованию с ПС)	Заведующая ДОУ
5	Практические занятия по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара;	1 раз в квартал	Заведующая Ответственный по вопросам ЧС и ГО
6	Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования.	В течение года по договору	Зам.заведующего по АХЧ
7	Проверка работоспособности огнетушителей и их перезарядка.	В течение года по договору	Зам.заведующего по АХЧ
8	Техобслуживание и проверка работоспособности внутренних пожарных кранов на водоотдачу с перекаткой на новую складку рукавов (с составлением акта)	2 раза в год	Ответственный за ПБ Обслуживающая организация
9	Проверка исправности электрических розеток, выключателей, техобслуживания электросетей	Постоянно	Инженер – электрик
10	Контроль за соблюдением правил ПБ на рабочем месте противопожарного режима	Постоянно	Заведующая ДОУ Зам.заведующего по АХЧ
11	Соблюдение правил ПБ при проведении массовых мероприятий.	Постоянно	Заместитель заведующего по ВМР

			Зам.заведующего по АХЧ
12	Изучение с воспитанниками правил ПБ	В течение года	Воспитатели
13	Приобретение дидактических игр, демонстративных, наглядных пособий, методической, детской художественной литературы по правилам ПБ.	В течение года	Заместитель заведующего по ВМР

			Приложение 13
		План работы Попечительского совета МБДОУ на 2020-2021 учебный год	
	Виды работы	Дата	Ответственные
I	1. Заседание совета попечителей. Ознакомление с нормативными документами, регулирующими работу Попечительского совета.	сентябрь	Заведующая МБДОУ
Попечительского совета.	Утверждение плана работы на учебный год. 2. Оформление документации Попечительского Совета дошкольного учреждения.		
	Публичный доклад заведующего образовательным учреждением о деятельности детского сада за 2019-2020 учебный год.		
	1. Отчет заведующего детского сада о хозяйственно-финансовой деятельности за I полугодие.		Заведующая МБДОУ
	2. Контроль санитарного состояния групповых помещений.	Январь	Члены Попечительского Совета
	Участие в разработке локальных актов, образовательной программы дошкольного учреждения		
	1. Организация летнего отдыха.	Май	Заведующая МБДОУ
	2. Подготовка ДОУ к новому учебному году		Члены Попечительского Совета
	3. Анализ и составление плана работы на следующий учебный год.		
	4. Организация и проведение выпускных утренников, праздника, посвященного Дню защиты детей.		
	5. Отчет заведующего о результатах самообследования.		
	1. Состояние работы коллектива ДОУ и родителей по улучшению материально-технической базы детского сада и оснащению воспитательно-образовательного процесса.	Июнь	Заведующая МБДОУ
	2. Подведение итогов работы Попечительского Совета в 2020-2021 уч. году.		Члены Попечительского Совета
II	Контроль над работой Попечительского Совета		
III	Финансирование благоустроительных работ в ДОУ в соответствии с планом.	В течение года	Председатель ПС
V	Совместное заседание Попечительского Совета и родительского комитета по согласованию основных перспектив развития детского сада на период 2020-2021 уч. год.	Сентябрь 2020 г	Заведующая ДОУ

ПЛАН
работы с молодыми педагогами
МБДОУ «Детский сад № 1 «Ляле»
на 2020-2021 учебный год

Цель: создание условий для работы и профессионального роста молодого специалиста, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.

Задачи:

оказание методической помощи молодым специалистам в повышении уровня организации воспитательно-образовательной деятельности;

изучение нормативно-правовой документации; помощь в ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план воспитательно-образовательной работы, план по самообразованию, мониторинг и т.д.);

применение форм и методов в работе с детьми дошкольного возраста; организация НОД, помощь в постановке целей и задач; использование здоровье-сберегающих технологий во время НОД и других режимных моментах;

использование дидактического и наглядного материала;

изучение инновационных технологий.

№	Содержание работы	Форма проведения	Сроки
1.	Помощь в изучении федерального закона «Об образовании», ФГОС, локальных актов ДОУ; Диагностика умений и навыков молодого специалиста.	Консультации и ответы на интересующие вопросы.	Сентябрь
2.	Оказание помощи в организации качественной работы с документацией: составление перспективного и календарного планов, плана по самообразованию	Консультация, оказание помощи.	Сентябрь
3.	Совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе.	Посещение молодым специалистом НОД и режимных моментов у наставника.	Ноябрь

4.	Помощь в методически правильном построении и проведении педагогического процесса соответствии с ФГОС ДО Посещение НОД Оказание помощи в оформлении и документации. Взаимодействие молодых педагогов с педагогами наставниками. Просмотр организации совместной деятельности, режимных моментов, организации прогулок педагога с детьми.	Посещение НОД и режимных моментов молодого педагога. Обсуждение.	Декабрь
5.	Посещение методических мероприятий на базе ДООУ, семинаров, практикумов, открытых мероприятий, педагогических советов	Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника.	В течение года
6.		Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника.	В течение года
7.	Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого педагога в подготовке материала для родителей.	Консультация наставника, участие молодого педагога в разработке материалов для родителей.	Март
8.	Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников.	Взаимодействие с наставником, наблюдение за работой молодого специалиста (совместной игровой деятельности).	Апрель
9.	Отчёт молодых педагогов по работе за 2020-2021 учебный год. Составление перспектив на будущий учебный год. Подготовка к летне-оздоровительному периоду итогов работы.	Консультация и ответы на интересующие вопросы, оказание помощи. Самоанализ молодого специалиста.	Май

**План работы на летний оздоровительный период
Воспитательно-образовательная работа с детьми**

№	Содержание работы	Группы	Сроки	Ответственные
1	Календарное планирование согласно методическим рекомендациям «Особенности планирования воспитательно-образовательной работы в летний период»	Все группы	В течение всего ЛОП	Воспитатели все групп Музыкальные руководители
2	Организация работы в группах по летнему расписанию непосредственно образовательной деятельности, согласно сетке на ЛОП	все группы	в течение ЛОП	Воспитатели всех групп
3	Развлечения, праздники. - День России -Здравствуй лето – спортивный. -День здоровья . -Кукольные спектакли ежемесячно	все группы	в течение ЛОП	Воспитатели все групп Музыкальные руководители
4	Регулярная организация трудовой деятельности: - на огороде, в цветнике, участке; - в зонах природы; - с природным, бросовым материалом; - тканью, бумагой. все группы в течение ЛОП Воспитатели всех групп	Июнь-август	в течение ЛОП	Воспитатели всех групп
5	Организация игровой деятельности, согласно требованиям программы «От рождения до школы»: - сюжетно-ролевые игры; - театрализованные, драматизации; - подвижные, малой подвижности; - эстафеты, спортивные игры, велозаезды;	Июнь-август	в течение ЛОП	Воспитатели всех групп

	<p>- дидактические; - народные, хороводные, музыкальные; - с песком, водой, ветром; - игровые ситуации по ПДД и ОБЖ.</p>			
6	<p>Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма. Беседы, развлечения, игры. старший дошкольный возраст.</p>	Июнь-август	в течение ЛОП	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста
7	<p>Экскурсии и целевые прогулки с детьми по территории детского сада. старший дошкольный возраст</p>	Июнь-август	в течение ЛОП	Воспитатели групп старшего дошкольного возраста
8	<p>Экологическое воспитание детей: Беседы: «Богатство родного края», «Что нам дарит лето», «Что такое природа? Живая и неживая природа», «Как и для чего человек дышит», «Путешествие капельки», «Для чего ест человек», «Пищевые цепочки в лесу», «Путешествие колоска» Наблюдения на метеоплощадке, «Экологической тропе ДОУ» Наблюдения за животными, птицами, растениями, природными явлениями. Эксперименты с живой и неживой природой, средний, старший дошкольный возраст</p>	Июнь-август	в течение ЛОП	Воспитатели всех групп
9	<p>Организация праздников, тематических развлечений досугов: «День защиты детей» (праздник) «Школа здоровья маленьких крымчан» (спортивное развлечение) «Волшебная ромашка!» (музыкальное развлечение)</p>	Июнь-август	Июнь 1-я неделя 2-я неделя 3-я неделя	Музыкальные руководители Воспитатели

	<p>«День кошек» (музыкальное развлечение) «Колобок» (музыкальное развлечение)</p> <p>«Праздник Нептуна» (праздник) «Мы сильные, смелые, ловкие» (спортивный досуг)</p>		<p>4-я неделя</p> <p>Июль</p> <p>1-я неделя</p> <p>2-я неделя</p> <p>Август</p> <p>1-я неделя</p> <p>2-я неделя</p>	
Физкультурно - оздоровительная работа с детьми				
1	Организация питания детей по летнему 10-дневному меню. Включение в меню витаминных напитков, фруктов, свежих овощей	все группы	в течение ЛОП	Медицинская сестра
2	Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, физкультурные занятия, прогулки, развлечения)	все группы	в течение ЛОП	Воспитатели всех групп
3	Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносным оборудованием.	все группы	Июнь	Воспитатели всех групп
4	Проведение закаливающих и профилактических мероприятий: - обширное мытье; - сон при открытых окнах;	все группы	в течение ЛОП	Медицинская сестра

	- солнечные и воздушные ванны; - босохождение по твердому грунту			
5	Оформление санитарных бюллетеней: - кишечная инфекция; - профилактика травматизма летом; - витамины на вашем столе; - оказание помощи детям-аллергикам при укусах насекомых		Июнь	Медицинская сестра
7	Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке.	все группы	в течение ЛОП	Медицинская сестра
8	Обеспечение психоэмоционального комфорта детей. Режим дня в летний период согласно ООП ДОУ и рабочим программам групп. Система оздоровительных мероприятий 1. Обеспечение здорового ритма жизни: - щадящий режим; гибкий режим; организация микроклимата и стиля жизни группы 2. Физические упражнения: утренняя гимнастика; физкультурно-оздоровительные занятия; подвижные и динамические игры; - профилактическая гимнастика (дыхательная, зрительная) спортивные игры; пешие прогулки. 3. Гигиенические и водные процедуры: умывание; - мытье рук; игры с водой; обеспечение чистоты среды. 4. Свето-воздушные ванны: проветривание помещений (в том числе сквозное);	все группы	в течение ЛОП	Заведующая ДОУ Зам.заведующей поВМР Воспитатели всех групп

<p>температурного режима и чистоты воздуха.</p> <p>5. Активный отдых: развлечения, праздники; игры-забавы; дни здоровья; каникулы.</p> <p>6. Закаливание воздухом: утренний прием и гимнастика на свежем воздухе; воздушные ванны (дети в трусиках); воздушные ванны с упражнениями (качели, скакалки, классики);</p> <p>7. Солнечные ванны (головной убор обязательно); Сон с доступом свежего воздуха.</p> <p>8. Закаливание водой: умывание в течение дня прохладной водой; полоскание рта прохладной водой; топтанье по мокрой дорожке; обливание под душем.</p> <p>9. Рефлексотерапия: - стопотерапия (самомассаж стоп, хождение по гальке, скошенной траве, колючим коврикам);</p> <p>10. Музтерапия: - музсопровождение режимных моментов; - музоформление фона занятий; - музтеатральная деятельность.</p> <p>11. Питание: - второй завтрак; - салат из свежих овощей; - свежие фрукты.</p>				
Профилактическая работа				
1	Инструктаж с сотрудниками ДОУ по:организации охраны	Май	Заведующая ДОУ	

	жизни и здоровья детей; предупреждение детского травматизма и ДТП; Предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; Охране труда и выполнении техники безопасности на рабочем месте; Оказанию первой медицинской помощи при солнечном и тепловом ударе; Профилактике клещевого энцефалита; Профилактике пищевых отравлений и кишечных инфекций.		Зам.заведующей поВМР
3	Беседы с детьми: «Болезни грязных рук» «Ядовитые грибы и растения» «Как уберечься от пагубного воздействия солнца» «Что можно и что нельзя» «Наш друг – светофор» «Закаляйся, если хочешь быть здоровым!»	Июнь – Август	Воспитатели всех групп
4	Этические беседы: - «Предметы, требующие осторожного обращения» - «Опасные ситуации» (контакты с незнакомыми людьми на улице и дома) Викторины: - «Безопасное поведение на улице и на воде» - «Знаешь ли ты грибы и ягоды» - «Балкон, открытое окно и другие бытовые опасности»	Фронтально На прогулке июнь июль август	Воспитатели всех групп
5	Работа медико-педагогического персонала - антропометрия детей; - профилактика гельминтоза и энтеробиоза; - проветривание на воздухе и солнце мягких вещей; - профилактика солнечного и теплового удара (наличие головных уборов, соблюдение питьевого режима); - профилактика ОКИ и вирусного гепатита (уничтожение мух,	В течение всего ЛОП	Медицинская сестра Воспитатели всех групп

	соблюдение правил хранения кисломолочных продуктов, овощей, фруктов и др.) Индивидуально беседы консультации памятки бюллетени		
Контроль и руководство за оздоровительной работой			
1	Предупредительный контроль: - анализ календарных планов педагогов; - организация инструктажа о закаливающих мероприятиях и питании с детьми дошкольного возраста; - соблюдение режима дня; - ведение и заполнение листов адаптации детей раннего возраста; - выполнение натуральных норм питания детей; - готовность к новому учебному году	в течение ЛОП	Заведующая ДОУ Зам.заведующей по ВМР
2	Оперативный контроль: - выполнение инструктажей по охране жизни и здоровья детей; - организация воспитательно- образовательного процесса; - соблюдение санитарно-эпидемиологического режима, правил внутреннего трудового распорядка; - проведение намеченных мероприятий; - ведение документации; - закладка основных видов продуктов; - соблюдение сезонного меню, требований к организации профилактических мероприятий	в течение ЛОП	Заведующая ДОУ Зам.заведующей по ВМР
3	Периодический контроль: - выполнение режима дня; - организации развивающей среды; - выполнения решений педагогических советов; - подготовка к новому учебному году	в течение ЛОП	Заведующая ДОУ Зам.заведующей по ВМР
Методическая работа			
	Разработка плана работы на летний оздоровительный период (перспективный, календарный, тематический)	Май	Зам. заведующей по УВР
2	Организация проведения консультаций для воспитателей:	Июнь-август	Зам.заведующей по ВМР Воспитатели

	- «Организация детского досуга в летний период». - «Подвижные игры в летний период на участке» - «Закаливание детей дошкольного возраста в летний период времени». «Организация прогулок в летний период»		Специалисты
3	Организация выставок методической литературы: - «Физкультурно-оздоровительная работа в детском саду»; - «Развитие творческих способностей детей»	В течение ЛОП	Зам.заведующей по ВМР Специалисты
4	Оформление выставок и стендов с наглядной информацией: - выставка рисунков «Наша Родина Россия»; - стенд «Наши достижения»	В течение ЛОП	Зам.заведующей по ВМР Специалисты
5	Индивидуальная работа с воспитателями: Планирование индивидуальной работы с детьми в ЛОП; Разработка перспективных планов по всем разделам программы; Помощь в составлении рабочих программ	В течение ЛОП	Зам.заведующей по ВМР
Работа с родителями			
Месяц	Содержание работы		
Июнь	Оформление наглядной агитации (рекомендации, консультации, памятки, советы для родителей) на летний период.		Воспитатели всех групп
	Буклеты: «Правила рационального питания детей в летний период»		Медицинская сестра
	Консультации: «Легко ли научить ребенка правильно вести себя на дороге?» Консультации для родителей вновь поступивших детей «Адаптация детей к условиям д/с»		Воспитатели всех групп
	Выставка литературы, библиотека семейного чтения по разделу: «Лето – период отдыха и укрепления здоровья детей»		Воспитатели всех групп
Июль	Оформление наглядной информации «Уголок здоровья»: -Профилактика солнечного теплового удара; Санбюллетень: -«Профилактика желудочно – кишечных заболеваний»;		Медицинская сестра

	Памятка: «Как одевать ребенка летом»		Воспитатели всех групп
	Консультации для родителей: «О летнем отдыхе детей»		Воспитатели всех групп
Август	Уголок наглядной информации: Рекомендации: «Как закалять ребенка летом»		Медицинская сестра
	Консультации: «Профилактика детского травматизма»		Воспитатели всех групп
	Оформление выставки рисунков, фотографий: «Солнечный Крым»		Зам.заведующей по ВМР Воспитатели всех групп
Работа с кадрами			
1	Производственное собрание «Особенности работы с детьми в летний период»	Июнь	Заведующая ДОУ
2	Инструктаж со всеми сотрудниками ДОУ по охране жизни и здоровья детей в детском саду и на детских площадках	В течение ЛОП	Заведующая ДОУ
3	Организовать жизнь детей по летнему режиму в соответствии с программой и инструктивно-методическим письмом МП РСФСР № 295-м от 17.07.80 г. «Об организации воспитательной работы с детьми на прогулке»		Заведующая ДОУ Зам.заведующей по ВМР
4	Контроль за состоянием противопожарной безопасности (наличие правил эксплуатации противопожарного инвентаря). Провести занятие с персоналом учреждения по изучению «Типовых правил пожарной безопасности», учрежденных МП и МВД 06.02.69 б.		Заведующая ДОУ Завхоз
Административно-хозяйственная работа			
1	Приобретение материалов для обеспечения воспитательно-образовательной работы.	Июнь	Заведующая ДОУ Завхоз Зам.заведующей по ВМР
2	Обеспечение медицинского кабинета препаратами первой помощи, медикаментами	В течение ЛОП	Заведующая ДОУ Завхоз
3	Приобретение развивающих материалов для осуществления работы с использованием инновационных технологий (пособия, методики)		Заведующая ДОУ Завхоз Зам.заведующей по ВМР

